

Содержание

[Информационная справка ..2](#_Toc22034638)

I. [**Анализ работы** ..3](#_Toc22034639)

1. Основные технические сведения о ДОО, характеристика материальной базы……………………....3

2. Анализ реализации цели и задач……………………………………………………………………….. 5

3. Анализ обеспечения здоровья и здорового образа жизни …………………………………………….7

4. Результаты выполнения образовательной программы ДОО…………………………………………10

5. Анализ сформированности социальных и психологических качеств личности ребенка на этапе дошкольного детства (уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы) …….12

6. Анализ результатов организационно-методической работы……………………………………….. 13

7. Анализ взаимодействия с родителями воспитанников……………………………………………….18

8. Анализ взаимодействия с социумом ………………..…………………………………………………19

9. Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений……………………………………………………………………………………………………….20

11. Итоги административно-хозяйственной работы …………………………………………………….21

13. Перспективы развития на следующий учебный год…………………………………………………22

II. **План работы коллектива МБ ДОУ «Детский сад № 215» на 2021-2022 учебный год**………..23

1.[Задачи работы в 2021 – 2022 учебном году ..23](#_Toc22034640)

2.[Организационно – методическая работа 24](#_Toc22034641)

3.[Культурно-массовые мероприятия 36](#_Toc22034642)

4.[Взаимодействие МБ ДОУ «Детский сад № 215» с семьями воспитанников 39](#_Toc22034643)

5.[Взаимодействие МБ ДОУ «Детский сад № 215» с социумом 42](#_Toc22034643)

6.[Контрольная деятельность 43](#_Toc22034644)

7.[Административно – хозяйственная работа 47](#_Toc22034645)

8.[ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ 51](#_Toc22034646)

9.[ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДДТТ 54](#_Toc22034646)

10.[ПЛАН РАБОТЫ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЗНАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ……....56](#_Toc22034652)

11.[ПЛАН ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ…………………………………………………62](#_Toc22034653)

Информационная справка

**о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**

**«Детский сад №215»**

**Визитная карточка**

**Сокращенное название:** МБ ДОУ «Детский сад № 215»

**Организационно-правовая форма:** бюджетное учреждение

**Форма собственности:** муниципальная

**Официальный сайт:**http://detsad-215.ru

**Электронная почта:** ds215@bk.ru                  ket263@mail.ru

**Режим работы:** Пн. – Пт. — 07.00 – 19.00

**Нерабочие дни:** Сб., Вс., праздничные дни

I корпус:

**Общая площадь здания:**1217 кв.м.

**Год ввода в эксплуатацию:**1970г.

**Место нахождения :**654041, Россия, Кемеровская область, г.Новокузнецк, ул.Транспортная 35А

**Телефон:**8 (3843) 71-57-04

II корпус:

**Общая площадь здания:**697 кв.м.

**Год ввода в эксплуатацию:**2006 г.

**Место нахождения :** 654041, Россия, Кемеровская область, г.Новокузнецк, ул.Кутузова 8

**Телефон:** 8 (3843) 74-37-87

**Руководитель:** Грибанова Екатерина Геннадьевна

**Старший воспитатель:**Кремер Наталья Ивановна

**Завхоз:**Ганн Вера Александровна, Шабалина Галина Владимировна

**Реализуемая образовательная программа:** основная образовательная программа дошкольного образования

МБ ДОУ «Детский сад №215»

Анализ работы

**МБ ДОУ «Детский сад №215» за 2020 – 2021 учебный год**

**1.Основные технические сведения о ДОО, характеристика материальной базы**

МБ ДОУ «Детский сад №№ 215» расположен в Центральном районе г. Новокузнецка. В ДОО два корпуса. Здание I корпуса находится по адресу улица Транспортная, 35А. Здание детского сада типовое, двухэтажное. Здание II корпуса находится по адресу улица Кутузова, 8, в жилом многоэтажном доме. Территории детского сада полностью благоустроены.

В МБ ДОУ «Детский сад № 215» созданы материально-технические условия:

**9 групповых (игровых) помещений:** игровая деятельность, непосредственная образовательная деятельность, самостоятельная, творческая деятельность детей;

**9 спален;**

**музыкально-спортивный  зал:**непосредственная образовательная деятельность по музыкальному  развитию,физическому воспитанию,  досуги и праздники, музыкально-театрализованные развлечения; спортивные развлечения;

**медицинский блок:** оказание доврачебной медицинской помощи, профилактические прививки, диспансеризация, медицинские осмотры врачами;

**методический кабинет**: библиотека, фонотека, консультирование педагогов, заседания педагогических советов, работа творческих групп;

**пищеблок:**оснащён современным технологическим оборудованием;

**Оснащённость образовательного процесса:**помещения для воспитанников оборудованы и оснащены с учётом возрастных особенностей воспитанников, согласно Санитарным правилам и нормам СанпиПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или безвредности для человека факторов среды обитания» комплектами методических пособий, развивающими играми в соответствии с возрастом детей.  
**Медицинское обслуживание:** медицинское обслуживание воспитанников осуществляется штатным медицинским персоналом и медицинским персоналом учреждения здравоохранения на основании заключенного договора. Проведение профилактических прививок: согласно календарю профилактических прививок, утвержденному министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации Приказ № 51н от 31 января 2011 г. «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»

**В учреждении имеются современные технические средства обучения:**

Интерактивные доски

Музыкальные центры

Телевизор

Проекторы

Проигрыватели  компакт-дисков

Акустические колонки с USB

Компьютеры (с выходом в сеть Интернет)

Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной системе интернет в ДОУ осуществляется с персональных компьютеров и ноутбука, подключенных к сети интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

– без ограничения к учебным кабинетам, музыкально- спортивному залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий; проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 3 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств. Выдача педагогическом работнику и сдача им движимых (переносных) материально- технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой.

Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы.

В МБДОУ «Детский сад №215» созданы все условия содержания детей. За годы работы в ДОУ накоплен положительный опыт успешного воспитания и обучения дошкольников, создана необходимая современная материальная база с обеспечением условий для развития их учебной, воспитательной, игровой, экспериментальной деятельности. В детском саду групповые комнаты с необходимой мебелью и оборудованием.   Каждая группа имеет  спальную комнату, туалетную комнату и прогулочную площадку.

 В ДОУ имеется музыкально-физкультурный зал, медицинские кабинеты, кабинет заведующего, методические кабинеты, оснащенные компьютерами, с доступом сети интернет, оргтехникой, методической литературой, дидактическими материалами. В рамках работы в современных условиях был приобретен дополнительно второй мультимедийный проектор для демонстраций мультимедийных презентаций во время образовательной работы с детьми, который установлен в подготовительной группе «Б». В старшую группу была приобретена новая мебель: стеллажи для игрового материала. Во все возрастные группы приобретены новые развивающие игры и игрушки. Музыкально-физкультурный зал был оснащен новым спортивным оборудованием.

Развивающая предметно-пространственная среда в МБДОУ «Детский сад № 215» создана с учётом ФГОС ДО. Для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей она мобильна, периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется. Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям. Для безопасного пребывания детей в учреждении установлена система видеонаблюдения. Установлена противопожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной службы.

21 декабря 2016 года получена лицензия №16604 на осуществление образовательной деятельности.

МБДОУ «Детский сад №215» характеризуется, как современное дошкольное образовательное учреждение, которое обеспечивает полноценное, целостное развитие детей раннего и дошкольного возраста с учетом государственного образовательного стандарта дошкольного образования по всем направлениям образовательной деятельности и способствует формированию современных базисных основ личности каждого дошкольника.

В своей деятельности МБДОУ «Детский сад №215» руководствуется Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ, решениями учредителя и соответствующих органов управления образования.

На основании Устава ДОУ, детский сад работает с 7.00 до 19.00 ч., при пятидневной рабочей неделе.

**2.Анализ реализации цели и задач**

В 2020 – 2021 учебном году педагогический коллектив детского сада ставил приоритетными следующие задачи:

1. Повысить эффективность работы ДОУ по развитию речи детей в условиях семьи и детского сада.
2. Совершенствовать работу учреждения по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС.
3. Продолжать формировать познавательное отношение старших дошкольников к окружающему миру посредством проектирования в образовательный процесс ДОУ регионального компонента.

В данном учебном году в ДОУ функционировало 9 групп, общая численность воспитанников составила 238 человек.

|  |  |
| --- | --- |
| Группа, возраст детей | Количество групп |
| Первая младшая группа – дети от 1,5 до 3 лет | 2 |
| Вторая младшая  – дети от 3 до 4 лет | 1 |
| Средняя группа - дети от 4 до 5 лет | 2 |
| Старшая группа - от 5 до 6 лет | 2 |
| Подготовительная группа - от 6 до 7 лет | 2 |
| Всего | 9 |

Педагогический процесс в детском саду строился на основе:

Основной Общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ«Детский сад № 215»и с учетом Примерной основной образовательной программы «От рождения до школы» (под редакцией Н. Е. Вераксы, М. А. Васильевой, Т.С. Комаровой). Для реализации задач годового плана и программ дошкольного образования проведены следующие мероприятия:

**Реализация задач  годового  плана**

За прошедший год все мероприятия, запланированные в годовом плане, были направлены на решение годовых задач. Были проведены: 5 педагогических советов, 3 совещания при заведующем с педагогами младших групп, мастер-классы, семинары, консультации для педагогов по запросам, были организованы коллективные просмотры практической деятельности по работе сдетьми. Кроме того, вся работа педагогического коллектива была направлена на обновление образовательного процесса в условиях соблюдения ФГОС ДО.

В 2020 – 2021 учебном году работала творческая группа. За учебный год в помощь педагогам разработано содержание всех мероприятий по основным видам детской деятельности в рамках комплексно – тематического планирования, диагностический инструментарий. Всего в работе творческой группы было задействовано – 10 педагогов – 45%.

Для реализации первой задачи «Повысить эффективность работы ДОУ по развитию речи детей в условиях семьи и детского сада», был проведен тематический педагогический совет «Эффективность работы ДОУ по развитию речи детей в условиях семьи и детского сада», с целью совершенствования работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста. Были подготовлены и проведены мастер-класс: ««Развитие речи у детей дошкольного возраста на материале музыкально-дидактических игр»; консультации: «Развитие речи детей дошкольного возраста в условиях семьи и ДОУ», и др. на протяжении всего учебного года проводились тематические занятия, квесты, праздники и развлечения, родительские собрания. Во всех возрастных группах разработаны картотеки дидактических игр по речевому развитию детей дошкольного возраста. Выпущен сборник практических материалов по всем возрастным группам в рамках комплексно –тематического планирования. Организация работы с родителями помогла повысить педагогическое просвещение родителей в данной области. Были проведены консультации, беседы, выпущены буклеты, ширмы – консультации.Таким образом, в течение учебного года были проведены все намеченные мероприятия. Работа по решению данной задачи выполнена.

При реализации второй  годовой задачи «Совершенствовать работу учреждения по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС», одним из важных условий в дошкольном учреждении явилась: организация РППС. В каждой возрастной группе созданы условия: имеются театральные, игровые уголки, художественные уголки. В центрах активности содержится разнообразный материал, пособия, игры. Эффективно используются приемные в групповых помещениях и коридоры: в них размещаются выставки фотографий, рисунков детей и родителей, поделок из природного материала. Созданная в детском саду РППС способствует познавательному развитию, развитию интереса к миру искусства, навыков в изобразительной, музыкальной, театрализованной деятельности, творчеству.

Следующим компонентом системы работы по художественно-эстетическому воспитанию явилась организация образовательного процесса.

В детском саду система педагогического взаимодействия педагогов и детей, направленная на эстетическое развитие, построена в трех направлениях:

\*организованная деятельность (занятия, развлечения, индивидуальная работа, игры);

\*совместная деятельность педагогов и детей;

\*самостоятельная деятельность детей, направленная на укрепление интереса к художественной деятельности и развитие творческих способностей (игры, концерты, инсценировки, продуктивная деятельность).

Работа по совершенствованию педагогического мастерства осуществлялась в нескольких направлениях:

\*повышение квалификации в рамках курсовой подготовки.

\*повышение квалификации педагогов по художественно-эстетическому развитию в рамках дошкольного учреждения через мероприятия проводимые в соответствии с годовым планом: тематический контроль, педагогический совет «Совершенствование деятельности ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников», открытые просмотры, взаимопосещения педагогов, конкурсы детского творчества.

Эффективной работе учреждения в художественно-эстетическом развитии детей способствовал профессиональный рост педагогического коллектива. Организация разнообразных форм работы с детьми отразилась на результатах: дети проявили интерес и творчество в изобразительной, музыкальной, художественно-речевой, театрализованной деятельности; участвовали в выставках и конкурсах. Результат по намеченной задаче был достигнут.

Для решения следующей задачи «Формирование познавательного отношения старших дошкольников к окружающему миру посредством проектирования в образовательный процесс ДОУ регионального компонента», в ДОУ организован кружок «Юный зоолог», с целью формирования у детей экологического сознания, целостных представлений о системе взаимосвязей живой и неживой природы, с включением регионального компонента, развития способности понимать и любить окружающий мир и природу, развитие познавательной сферы через исследовательскую и игровую деятельность, процесс экспериментирования.

При построении системы работы экологического кружка особое внимание обращалось на следующие основные направления:

1. Познавательно-развивающее направление: знакомство детей с компонентами живой и неживой природы родного края, влияние деятельности человека на эти компоненты в игровой занимательной форме.

2. Практическое направление - изучение растительного и животного мира родного края, связанное с практическими делами (акции природоохранного характера, работа на огороде, метеостанции, подкормка птиц, посадка цветников и участие в проектной деятельности др.).

3. Исследовательское направление осуществлялось в рамках продуктивной деятельности, экскурсий, наблюдений, опытов.

Был проведен тематический педсовет на тему «Формирование познавательного отношения дошкольников к окружающему миру посредством проектирования в образовательный процесс ДОО регионального компонента », с целью: углубить знания педагогов о природе родного края и привлечь к кружковой работе с учетом регионального компонента ООП ДОУ. Что позволило педагогам значительно расширить свои знания для ознакомления дошкольников с природным многообразием Кузбасса. Презентация экологических проектов в ходе педсовета дала возможность педагогам поделиться своим опытом кружковой работы и проектной деятельности. Исходя из вышеизложенного, можно сделать вывод, что работа педагогического коллектива ДОУ по формированию познавательного отношения дошкольников к окружающему миру посредством проектирования в образовательный процесс ДОО регионального компонента ведётся на достаточном уровне. Педагоги убеждены в необходимости использования Регионального компонента в образовательном процессе.

Вывод: исходя из анализа реализации годовых задач, подтверждается правильность и актуальность их выбора. Работа велась систематически, планомерно.

**3.Анализ обеспечения здоровья и здорового образа жизни**

Анализ деятельности ДОУ по заболеваемости, организации охраны жизни и укреплению здоровья воспитанников.

**Сравнительный анализ заболеваемости за последние три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип заболевания | Учебный год | | |
| 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
| Желудочно – кишечные заболевания | 6 | 1 | 1 |
| Капельные инфекции | 314 | 103 | 96 |
| Бронхиты и пневмонии | 23 | 8 | 9 |
| Ангины и ЛОР заболевания | 30 | 17 | 16 |

**Сравнительный анализ по группам здоровья за последние три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа здоровья | Учебный год | | |
| 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
| I | 150 | 157 | 157 |
| II | 80 | 89 | 85 |
| III | 4 | 2 | 2 |
| IV |  |  |  |

**Сравнительный анализ индекса «Здоровья»за последние три года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | | |
| 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
| 13,8% | 14% | 12% |

Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим наше дошкольное учреждение организовало разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализовало комплекс воспитательно-образовательных и профилактических мероприятий по разным возрастам. Реализация оздоровительной деятельности ДОУ - это четкая интеграция профилактического и организационного направления, педагогического и физически формирующего воздействия на ребенка специфическими и неспецифическими средствами, целостной организацией педагогического процесса.

Профилактическое направление включало в себя обеспечение благоприятного течения адаптации через систему мероприятий, выполнение санитарно-гигиенического режима, проведение социальных, санитарных и специальных мер по профилактике и распространению инфекционных заболеваний.

Организационное направление ориентировано на организацию здоровьесберегающей среды в ДОУ, определение показателей физического развития, двигательной подготовленности, объективных и субъективных критериев здоровья методами диагностики, составление индивидуальных планов оздоровления, изучение передового педагогического, медицинского и социального опыта по оздоровлению детей, отбор и внедрение эффективных технологий и методик, систематическое повышение квалификации педагогических и медицинских кадров, пропаганда ЗОЖ и методов оздоровления в коллективе детей, родителей, сотрудников.

Одним из видов деятельности ДОУ является проведение педагогических совещаний, на которых воспитатели и специалисты имеют возможность не только узнать о деятельности коллег, но и систематизировать знания, осмыслить собственные подходы к работе.

Ежегодно одно из педагогических совещаний посвящено физкультурно-оздоровительной работе в детском саду. Совершенствуя свою педагогическую деятельность по реализации ООП, педагоги в течение всего года постоянно изучали новинки методической литературы, старались внедрять разные формы и методы работы с детьми, в том числе по здоровьесберегающей деятельности. Особым направлением в плане оздоровления стало максимальное использование в режиме дня закаливающих процедур, высвобождение в плотном расписании дня времени для полноценного и длительного пребывания детей на воздухе в соответствии с нормативами. А достигнуть этого удалось путем частичной замены обычных занятий занятиями интегрированного, комплексного типа.

Системе закаливания как одному из важнейших профилактических средств по оздоровлению детского организма, уделялось особое внимание. Основными принципами активного закаливания в ДОУ были – систематичность, последовательность, учет индивидуальных особенностей ребенка и состояния его здоровья, комплексное использование природных факторов. Физкультурные занятия проводились в спортивном зале в облегченной спортивной форме.Для повышения выносливости ежедневно с детьми старшего дошкольного возраста проводился продолжительный бег в медленном темпе, бег трусцой во время прогулок.

Утренняя гимнастика ежедневно проходила под музыкальное сопровождение. Физкультурные занятия также проходили с музыкальным сопровождением. На повышение двигательного статуса детей оказывает большое влияние двигательный режим. Вся физкультурно-оздоровительная работа в детском саду строилась с учётом структуры усовершенствованного двигательного режима для детей младшего, среднего, старшего дошкольного возраста.

Организованной формой в двигательном режиме являлись физкультурные занятия. При проведении занятий использовались как традиционные, так и нетрадиционные формы занятий: сюжетные, тренировочные, контрольные, комплексные, игры-эстафеты и др. Процесс обучения на занятиях носил дифференцированный, вариативный характер. Использовался принцип чередования активной деятельности с упражнениями на дыхание, релаксацию.

Педагоги ДОУ понимают, что здоровье детей в немалой степени зависит от наличия фактора безопасного существования. Поэтому воспитатели огромное внимание уделяли решению проблемы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста. Традиционно особое внимание уделяется созданию условий для двигательной активности детей и игрового пространства на прогулочных площадках в зимнее и летнее время. Педагоги всех возрастных групп вместе с родителями в течение учебного года стремились создать хорошие условия для полноценного отдыха детей.

В детском саду имеется специально оборудованный медицинский кабинет, изолятор, прививочный кабинет. Медицинское обеспечение воспитанников ДОУ осуществляется старшей медсестрой  по планам лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий.

В течение года проводилась работа по укреплению и сохранению здоровья детей: витаминизация пищи, профилактическая работа, вакцинация по плану, медицинский осмотр и диспансеризация. С целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) были предусмотрены следующие мероприятия: усиление санитарно-противоэпидемических мероприятий (проведение утреннего фильтра во всех возрастных группах, проведение дезинфекционных мероприятий по принципу вирусных инфекций, соблюдение питьевого режима, графика кварцевания, проветривания, прогулок).

Максимальный объем учебной нагрузки на воспитанников регламентирован сеткой занятий, утвержденной Учебным планом, в режиме 5 – дневной рабочей недели и не превышает норм предельно допустимой нагрузки.

Одно из основных звеньев в общем комплексе мероприятий по укреплению здоровья и профилактике заболеваний у детей дошкольного возраста, придается полноценному питанию детей.

Питание детей в ДОУ организовано в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Систематически составляется цикличное меню на 10 дней, с учётом продуктов завозимых в детский сад. Ежемесячно сдаётся отчёт по выполнению натуральных норм питания. Проводится С – витаминизация третьего блюда. Соблюдается режим питания.

Организация питьевого режима: кипячение воды. Дети ежедневно получают свежие овощи, фрукты, соки.

Проводились  беседы и консультации  с родителями на темы «Одеваем детей по погоде», «Оздоровление в семье», «Здоровый образ жизни» и др.

 Выводы: использование в дошкольном учреждении комплексных профилактических мер помогло нам выявить детей с ослабленным  здоровьем, добиться снижения заболеваемости детей и сотрудников,  повышения посещаемости детей ДОУ.

**4.Результаты выполнения образовательной программы ДОО**

В течение учебного года идет постоянная динамика углубления, расширения и обобщения знаний детей, вместе с тем, отслеживается динамика общего развития детей через диагностику освоения всех разделов.

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей. Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятия художественной литературы). Целью образовательного процесса МБДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; формирование основ базовой культуры личности; всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе; обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

В 2020-2021учебном году было обследовано 190 детей. Формы и методы проведения мониторинга: наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в ДОУ, анализ продуктов детской деятельности, беседы с детьми, опрос.

По результатам анализа освоения детьми содержания образовательных областей в текущем учебном году показатели развития на стадии формирования имеют 44,48 % обследованных детей, показатели развития сформированы – 50,26%, несформированы-5,02%. Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и социально-коммуникативному развитию (диаграмма 1). Сравнительный анализ результатов освоения Образовательной программы на начало и конец учебного года показал положительную динамику в освоении программных задач по образовательным областям.

Во всех группах необходимо продолжать уделять внимание речевому развитию и коммуникативным навыкам детей, закреплению навыков опрятности, формированию навыков личной гигиены, представлений о здоровом образе жизни, закреплению трудовых навыков, интереса к трудовым поручениям и труду взрослых, обогащению сюжета игр, закреплению умения вести ролевые диалоги, принимать игровые задачи, общаться со взрослыми и сверстниками. Продолжать работу по закреплению правил безопасности детей в детском саду, дома и правил безопасности на дороге, по формированию целостной картины мира, сенсорных эталонов и элементарных математических представлений, развитию конструктивных навыков,  расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно читать стихи. Уделить внимание познавательно-исследовательской деятельности.

 В течение учебного года необходимо, во всех возрастных группах, вести индивидуальную работу с  детьми по развитию речи и социально-коммуникативных навыков, в соответствии с возрастом, по формированию умений и навыков по ФЭМП.

Показатели физической подготовленности по образовательной области «Физическое развитие»  на стадии формирования имеют дети второй младшей, средней, старшей и  подготовительной возрастных групп.   Во всех группах в течение учебного года необходимо уделить внимание закреплению основных видов движений, развитию основных физических качеств.

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп за 2020– 2021 учебный год показали  хороший уровень, итоги предыдущего мониторинга помогли педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития. В целом, результаты мониторинга показали успешность освоения детьми Образовательной программы с учетом образовательных областей. Количество детей с сформированным уровнем развития выросло, детей с несформированным уровнем развития практически нет. Вывод: результаты мониторинга, в отдельности по каждой группе, различны. Здесь сказывается как общее физическое развитие детей, психическое, общая подготовленность детей, так и уровень качества преподнесения знаний детям воспитателями. В целом, наблюдается достаточно позитивная картина при подведении общих результатов, в дальнейшем планируется уделить особое внимание речевому и социально-коммуникативному развитию.

**Диаграмма педагогической диагностики**

**МБ ДОУ «Детский сад № 215»**

**на конец 2020-2021 учебного года (май)**

**Сводная таблица педагогической диагностики**

**МБ ДОУ «Детский сад № 215»**

**на конец2020-2021учебного года (май)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **социально- коммуникативное развитие** | | | **познавательное развитие** | | | **речевое развитие** | | | **художественно-эстетическое развитие** | | | **физическое развитие** | | |
|  | Не сформирован | Находится на стадии формирования | Сформирован | Не сформирован | Находится на стадии формирования | Сформирован | Не сформирован | Находится на стадии формирования | Сформирован | Не сформирован | Находится на стадии формирования | Сформирован | Не сформирован | Находится на стадии формирования | Сформирован |
| Первая младшая группа №1 | 10 | 35 | 55 | 10 | 80 | 10 | 50 | 39 | 11 | 0 | 15 | 85 | 0 | 80 | 20 |
| Вторая младшая группа№2 | 36 | 50 | 14 | 18 | 50 | 32 | 27 | 55 | 18 | 14 | 68 | 18 | 0 | 91 | 9 |
| Средняя группа№3 | 4 | 70 | 26 | 4 | 70 | 26 | 26 | 74 | 0 | 15 | 85 | 0 | 3 | 81 | 16 |
| Старшая группа «А» №4 | 0 | 28 | 72 | 0 | 31 | 69 | 0 | 59 | 41 | 0 | 28 | 62 | 0 | 69 | 31 |
| Старшая группа «Б» №5 | 0 | 35 | 65 | 0 | 40 | 60 | 0 | 55 | 45 | 0 | 50 | 50 | 0 | 61 | 39 |
| Подготовительная группа №6 | 0 | 26 | 74 | 0 | 35 | 65 | 0 | 57 | 43 | 0 | 39 | 61 | 4 | 57 | 39 |
| Первая младшая группа №7 | 0 | 36,83 | 63,16 | 0 | 21,05 | 78,95 | 5,26 | 31,57 | 63,17 | 0 | 5,26 | 94,74 | 0 | 31,57 | 68,43 |
| Средняя группа№8 | 0 | 48,4 | 51,6 | 0 | 49,6 | 50,4 | 0 | 52,7 | 47,3 | 0 | 53,4 | 46,6 | 0 | 27,8 | 72,2 |
| Подготовительная группа №9 | 0 | 0 | 100 | 0 | 3,85 | 96,15 | 0 | 15,38 | 84,62 | 0 | 7,69 | 92,31 | 0 | 3,85 | 96,15 |
| Сводная ООП | **5,56** | **36,6** | **57,9** | **3,56** | **42,3** | **54,2** | **12** | **48,7** | **39,2** | **3,22** | **39** | **56,6** | **0,78** | **55,8** | **43,4** |

**5. Анализ сформированности социальных и психологических качеств личности ребенка на этапе дошкольного детства (уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы)**

Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Ребенок к семи годам, то есть на выходе из дошкольной образовательной организации становится общительным, любознательным, инициативным, самостоятельным. Это главные ориентиры, в каком направлении нужно двигаться. Именно эти качества и необходимо формировать у дошкольников. Также важно, чтобы у ребенка к концу пребывания в дошкольной образовательной организации были сформированы волевая и мотивационная готовность к школе. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты педагогической диагностики) показывают, что сформированный уровень готовности к школе достигнут 61,85% детей, на стадии формирования уровень – 38,2%. Несформированный уровень готовности к школе не показал ни один выпускник детского сада. Они хорошо осознают свою половую принадлежность, находят себе место в пространстве и времени. Они уже ориентируются в семейно - родственных отношениях и умеет строить отношения со взрослыми и сверстниками: имеют навыки самообладания, умеют подчинить себя обстоятельствам, быть непреклонным в своих желаниях. У этих детей уже развита рефлексия. В качестве важнейшего достижения в развитии личности ребенка выступило преобладание чувства «Я должен» над мотивом «Я хочу». Значит у будущих первоклассников сформировалась мотивационная готовность к учению в школе. Наличие внутренней позиции школьника обнаруживается у этих детей в том, что они проявляют ярко положительное отношение к школьно-учебной деятельности в целом и особенно к тем ее сторонам, которые непосредственно связаны с учением.

Такая положительная направленность детей на школу как на собственно учебное заведение -

важнейшая предпосылка благополучного вхождения его в школьно-учебную действительность, т.е.принятие им соответствующих школьных требований и полноценного включения в учебный процесс.

**6.Анализ результатов организационно-методической работы**

Одна из главных задач ДОУ – обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов и средств повышения педагогического мастерства. Детский сад укомплектован опытными и квалифицированными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в дошкольных учреждениях не один год. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива. С целью повышения результативности педагогической работы в ДОУ проводились:

* Педагогические советы
* Консультации
* Семинары – практикумы
* Мастер – классы.
* Открытые просмотры НОД
* Заседания (творческой группы, творческих микрогрупп)

Педагоги ДОУ – специалисты сзд, первой и высшей квалификационных категорий, их отличает творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, демократичность в общении, открытость.  Дошкольное учреждение на начало 2020-20201 учебного года было укомплектовано  педагогическими кадрами на 100%.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Образование** | **Педагогический стаж** |
|  | Прокопшина Е.А. | воспитатель | высшее | 1 |
|  | Фасхиева Ж.А. | воспитатель | высшее | 1 |
|  | Камбулатова А.А | воспитатель | высшее | 7 |
|  | Данилова М.А. | воспитатель | высшее | 2 |
|  | Фисюн О.Г. | воспитатель | сред.спец | 7 |
|  | ЧебановаА.Л. | воспитатель | высшее | 5 |
|  | Лошкова Ю.С. | воспитатель | высшее | 7 |
|  | Матюнина Е.Н. | воспитатель | высшее | 7 |
|  | Касатская А.А. | воспитатель | высшее | 7 |
|  | ИгнатоваИ.И. | воспитатель | высшее | 25 |
|  | Иванова Ю.М. | воспитатель | сред.спец. | 12 |
|  | ВуколоваА.О. | воспитатель | сред.спец | 2 |
|  | СтуковаА.Н. | Муз.руководитель | высшее | 24 |
|  | Лебедева О.А. | Муз.руководитель | высшее | 11 |
|  | Мирошниченко Е.Н. | Инструктор ФК | высшее | 3 |
|  | Кремер Н.И. | Ст.воспитатель | высшее | 13 |
|  | Вялкова О.Г. | воспитатель | сред.спец. | 35 |
|  | БеспальченкоА.А. | воспитатель | сред.спец. | 11 |
|  | Дорофеева М. А. | воспитатель | сред.спец. | 18 |
|  | Попова Н.П. | воспитатель | высшее | 17 |
|  | Третьякова Е. В. | воспитатель | пед.класс | 19 |
|  | Надьярная Е.Н. | воспитатель | сред.спец. | 20 |

**Курсы повышения квалификации педагогических работников ДОУ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. педагогов, прошедших курсы в**  **в 2020-2021 учебном году** | **Должность** | **Программа обучения** | **Объём** | **Предоставление образовательных услуг** |
| Лошкова Ю.М. | воспитатель | «Дошкольное образование: Психолого-педагогические и методические аспекты образовательной  деятельности воспитателя  в условиях реализации ФГОС». | 144ч. | **Учебный центр "ПРОГРЕСС"** |
| Фисюн О.Г. | воспитатель | «Дошкольное образование: Психолого-педагогические и методические аспекты образовательной  деятельностивоспитателя  в условияхреализации ФГОС». | 144ч. | **Учебный центр "ПРОГРЕСС"** |
| Стукова А.Н. | Музыкальный руководитель | «Инновационные процессы музыкального воспитания детей дошкольного возраста». | 144ч. | **Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «Информационно-образовательный центр «Компьютерные технологии»** |
| Лебедева О.А. | Музыкальный руководитель | «Музыкальная психология и педагогика. Технологии планирования и реализации музыкального образования в условиях реализации ФГОС». | 144ч. | **Учебный центр "ПРОГРЕСС"** |
| КамбулатоваА.А. | воспитатель | «Применение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательном процессе ». | 144ч. | **Учебный центр "ПРОГРЕСС"** |

**Аттестация педагогических работников ДОУ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. педагогов, прошедших аттестацию в 2020-2021 учебном году** | **Должность** | **Присвоена категория в**  **2020-2021 учебном году** |
| Лошкова Ю.С. | воспитатель | первая |
| Лебедева О.А. | Музыкальный руководитель | первая |

**Самообразование педагогов.**

Темы по самообразованию педагогов связаны с задачами, решаемыми учреждением, или с приоритетным  направлением деятельности.  Это    позволяет воспитателям   объединить свои усилия  в решении    задач  ДОУ и задач  собственного развития.  При выборе  темы учитываются  индивидуальный   опыт   и профессиональное мастерство  воспитателя. Каждый педагог дошкольного учреждения имеет план работы по самообразованию, в который включается: знакомство с новыми нормативными документами дошкольного образования, изучение новинок методической литературы, современных программ и технологий,    передового педагогического опыта. В планах указываются этапы работы, содержание работы на каждом  из них. Ежегодно коллеги   представляют отчет о проделанной работе  по самообразованию на педагогических советах. В работе с педагогическими кадрами используются разнообразные формы работы, результатом деятельности считаем активное участие педагогов ДОУ в районных методических объединениях, конкурсах, работу в творческих группах.

Вывод: В ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов. В ДОУ разработаны планы повышения квалификации и аттестации педагогов, что обеспечило поступательный рост их профессионального мастерства, саморазвития, за отчетный период аттестацию прошли 2 педагога.

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Воспитатели обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

**Участие сотрудников и воспитанников в очных конкурсах различного уровня**

**в 2020-2021 учебном году МБДОУ «Детский сад №215»**

Коллектив МБДОУ «Детский сад №215» принимает активное участие в мероприятиях различного уровня.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование конкурса | Вид награды, в какой номинации и за какую работу | Дата проведения конкурса |
| Муниципальный( викторина: «Путешествие по сказкам») | Диплом победителя III степени (Батраков Артём, Чубарева Мирослава, Кудашкина Полина, Агейченко Ульяна, Титов Алексей)  Руководители: Вуколова А. О., Камбулатова А. А. | 29. 03. 2021 |
| Муниципальный( викторина «Эти удивительные кошки!») | Участница Чубарева Мирослава  Руководитель: Камбулатова А.А. | Март 2021г. |
| Районный Фестиваль детского фитнеса: «Спорт и музыка» | Фестиваль детского фитнеса: «Спорт и музыка»  Диплом победителя I место: Колесник Софья, Кудашкина Полина.  Благодарственное письмо: Вуколова А. О. | Апрель 2021г. |
| Муниципальный конкурс детского творчества: «Зеркало природы» | Конкурс детского творчества: «Зеркало природы»  Сертификат выдан Арефьевой Анне.  Руководитель: Вуколова А. О. | Май 2021г. |
| Районный конкурс детского художественного творчества: «Мой район» | Номинация: «Мой район будущего»  Название работы: «Будущее рядом»  Диплом победителя I место: Кудашкина Полина.  Руководитель: Вуколова А.О. | Май 2021г. |
| Международный конкурс детско-юношеского творчества к 60-летию полёта Ю. А | Гагарина в космос: «Удивительный мир космоса»  Номинация: «Рисунок»  Название работы: «Космическое приключение»  Диплом победителя I место: Арефьева Анна.  Диплом педагога, подготовившего победителя: Вуколова А. О.  Название работы: «Полёт к звездам»  Диплом победителя II место: Батраков Артём.  Диплом педагога, подготовившего победителя: Вуколова А. О. | 25. 05.2021 |
| Муниципальный конкурс творческих работ «Зеркало природа» | Номинация «Золотая соломка»  Грамота за 2 место: Парц Серафим  Руковоитель: Камбулатова А.А. | Май 2021г. |
| Всероссийский Конкурс к дню солнца «В гостях у солнышка» | Номинация: рисунок  Название работы: «Яркое летнее солнышко печёт!» (диплом Iместо участника-Фасхиев Ильдар, руководитель: Фасхиева Ж.А.) | 15марта- 20 мая 2021г. |
| Всероссийский Конкурс к дню Победы «ПОМНИМ.СЛАВИМ.ГОРДИМСЯ» | Номинация: рисунок  Название работы: «Спасибо за мирное время!» (диплом I место участника-Курский Семён, руководитель: Фасхиева Ж.А.)  Номинация: открытка к празднику  Название работы: «Спасибо за Великую Победу!» (диплом I место участника-коллектив воспитанников средней группы 2021 года, руководители: Фасхиева Ж.А., Прокопшина Е.А.)  Номинация: декоративно-прикладное творчество  Название работы: «Бесстрашный полк нашей Родины!» (диплом I место участника- коллектив воспитанников средней группы 2021 года, руководители: Фасхиева Ж.А., Прокопшина Е.А.) | 01 марта-20мая  2021 г. |
| Муниципальный  конкурс творческих работ «Зеркало природы» | Номинация: Природные мотивы (поделка)  Название работы: «Шишки в лесу»  (диплом Iместо участника - Кислова Виктория, руководители: Фасхиева Ж.А., Прокопшина Е.А) | 21 мая  2021 г. |
| Муниципальный  конкурс лепбуков по ПДД | Номинация: лепбук  Название работы: «Соблюдай ПДД»  (грамота за участие в конкурсе, руководитель: Прокопшина Е.А) | 15 апреля  2021 г. |
| V Международный конкурс «Ты-гений» | Номинация: Фотоконкурс  Название работы: «Зимние забавы» (диплом I место-Абрамова Лиза, диплом III место-Клименко Ярослав, руководитель: Третьякова Е. В; диплом II место-Романенко Илья, руководитель: Надъярная Е. Н.) | 25. 01. 2021 |
| XXVI Всероссийская олимпиада «Аврора» | Название: «К школе готов» (диплом II место-Хаджиева Мехримох, руководитель Третьякова Е. В.)  Название: «Домашние животные» (диплом II место-Стрелковская Милана, руководитель Третьякова Е. В.)  Название: «Умники и умницы» (диплом III место- Клименко Ярослав, руководитель Третьякова Е. В.)  Дипломы за организацию и проведение олимпиад, благодарности за подготовку победителей-Третьякова Е. В. | 16. 02. 2021 |
| Международная олимпиада «Дружок» | Название: «Маленькие Вундеркинды» (диплом I место-Паршутин Дима, руководитель Надъярная Е. Н.)  Название: «Здоровый образ жизни» (диплом III место-Головин Илья, руководитель Надъярная Е. Н.)  Название: «Юный математик» (диплом III место- Подольникова Лиза, руководитель Надъярная Е. Н.)  Дипломы за организацию и проведение олимпиад, благодарности за подготовку победителей-Надъярная Е. Н. | 17. 02. 2021 |
| VII Всероссийский конкурс  «Надежды России» | Номинация: «Конкурс букетов»  Название работы: «Весеннее настроение» (диплом I место-Стрелковская Милана)  Номинация: «Подарок своими руками к 8 марта»  Название работы: «Весенние фантазии» (диплом II место-Озаренко Настя )  Дипломы за подготовку победителей-Надъярная Е. Н., Третьякова Е. В | 13. 03. 2021 |
| Всероссийский конкурс  «Мой успех» | Номинация: «Конкурс открыток»  Название работы: «Пасхальный натюрморт» (диплом I место-Банникова София)  Название работы: «Пасхальный кролик» (диплом I место-Подольникова Лиза)  Номинация: «Пасхальная радость (конкурс поделок)»  Название работы: «Пасхальный сувенир» (диплом I место-Иванова София)  Название работы: «Пасхальный сувенир» (диплом I место-Хаджиева Мехримох»  Номинация: «Пасхальное чудо! (свободное творчество)»  Название работы: «Пасхальный сувенир» (диплом I место-Стрелковская Милана)  Название работы: «Пасхальный сувенир» (диплом I место-Королева Ева)  Номинация: «Пасхальные краски (конкурс рисунков)  Название работы: «Писанки» (диплом I место-Фролов Никита)  Дипломы за подготовку победителей-Надъярная Е. Н., Третьякова Е. В | 28. 04. 2021 |
| Всероссийский конкурс  «Арт-Талант» | Номинация: Всероссийский конкурс чтецов «Под салютом Великой Победы»  Название работы: «Братские могилы» (В. Высоцкий) (диплом I место-Стрелковская Милана)  Название работы: «Что такое День Победы?» (А. Усачёв) (диплом III место-Фролов Никита)  Дипломы за подготовку победителей-Надъярная Е. Н., Третьякова Е. В.; благодарности за высокий профессионализм-Надъярная Е. Н., Третьякова Е. В.  Свидетельство за сотрудничество и активное участие в развитии образовательного сообщества Академии Развития Творчества «Арт-Талант» - Надъярная Е. Н., Третьякова Е. В. | 16. 05. 2021 |
| Международный творческий конкурс «Рыжий Кот» | Номинация: «Победный май» (конкурс поделок)  Название работы: «Могила Неизвестного солдата» (диплом I место-Королева Ева)  Номинация: «Победный май» (конкурс рисунков)  Название работы: «Слава Героям» (диплом -Степанов Ярослав)  Сертификаты за подготовку победителей-Надъярная Е. Н., Третьякова Е. В; благодарности за высокий уровень представленных работ- Надъярная Е. Н., Третьякова Е. В. | 20. 05. 2021 |

**7. Анализ взаимодействия с родителями воспитанников.**

  В прошедшем 2020-2021 учебном году, по-прежнему, использовались различные коллективные и индивидуальные формы работы с семьёй. В связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и режима повышенной готовности, заметно активнее использовались в работе с родителями современные интернет - технологии:

- ведение сайта ДОУ в сети Интернет с различной информацией для родителей;

- создание собственных сайтов педагогами и страничек;

-общение с родителями в мессенджерах, в контакте, выкладывание фотоотчётов, обсуждение различных организационных вопросов;

- общение на форумах.

Тем не менее, по-прежнему, востребованы традиционные эффективные формы работы с родителями:

- родительские собрания (общие и групповые);

- встречи с администрацией и экскурсии по д/саду для родителей вновь поступающих детей;

- подготовка и проведение совместных музыкальных и спортивных праздников;

- благоустройство территории (совместные субботники);

- участие родителей в создании развивающей среды группы;

- индивидуальное консультирование специалистами;

- индивидуальные беседы родителей с педагогами по проблемам воспитания;

- просветительская работа: оформление наглядно-информационных стендов, библиотечек для родителей

- фотовыставки в группах;

- оформление выставок совместных творческих работ детей и родителей;

- выпуск информационных листков, журналов;

- анкетирование

В конце учебного года в ДОУ проведено анкетирование, в опросе участвовали 190 семей. Целью анкетирования стало: - сбор информации о воспитанниках и их семьях; оценка деятельности ДОУ. По результатам анкетирования (анонимного) 95,7% опрошенных родителей полностью устраивают условия пребывания детей в ДОУ, стиль взаимодействия воспитателей с детьми, эмоционально-психологический климат, уровень образовательного процесса. Вместе с тем, определилось поле проблем в работе с родителями. Необходимость более активного использования различных дистанционных форм взаимодействия и информирования родителей ДОУ (через сайт в Интернете, в мессенджерах онлайн-конференции, фотовыставки, видеоролики, презентации, дистанционное обучение); внедрение новых эффективных форм работы с родителями; просвещение родителей по вопросам оздоровления детей, педагогики и психологии семейного воспитания с привлечением специалистов; увеличение количества онлайн мастер-классов.

**8.Анализ взаимодействия с социумом.**

Приоритетным направлением сотрудничества ДОУ с учреждениями социума является: создание условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; сохранение и укрепление здоровья детей, формирование основ базовой культуры личности, творческого потенциала воспитанников, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. В сотрудничестве с социальными партнёрами мы обогащаем знания, умения детей в различных видах спорта, искусства, художественного творчества, учим делать правильный выбор по интересам, развиваем личностные качества. В нашем детском саду сложилась эффективная система взаимодействия с объектами социального окружения, способствующая наиболее оптимальному развитию творческих способностей детей и взрослых, поскольку она предполагает участие в различного рода конкурсах, выставках, мастер-классах, где наиболее полно раскрываются творческие возможности каждого участника образовательного процесса. Взаимодействие ДОУ с учреждениями социума строится на основе договоров и совместных программ, планов. Активно сотрудничаем с Центральной детской библиотекой МБУ «МИБС», МБУ ДО «Станция юных натуралистов», обмениваемся опытом работы с педагогами, участвуем в совместных акциях, выставках.

По вопросам преемственности с МБОУ «СОШ №91» и МБДОУ «Детский сад №215» были проведены следующие мероприятия:

Семинар - с целью обсуждения общего плана работы.

Взаимопосещение:

Конкурс чтецов- в рамках Дней защиты от экологической опасности

Флешмоб - «Моя Россия»

Олайн мастер-класс – в рамках акции «Память, которой не будет конца»

Работа по вопросам преемственности в течение учебного года осуществлялась удовлетворительно, в следующем учебном году планируется укреплять социальные связи ДОУ со школой.

Вывод: Сотрудничество с социальными объектами позволяет интегрировать в себе практически все образовательные области. Система сетевого взаимодействия имеет возможность использования помещений школы, дошкольных учреждений, учреждений культуры для организации дополнительного образования детей, поддержки развития детской одарённости, инициативы, обеспечение фактического расширения социума, в который включены дети дошкольного возраста.

**9. Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений**

Система безопасности МБ ДОУ «Детский сад № 215» включает в себя проведение организационных, воспитательных, профилактических, методических мероприятий. В целях безопасного функционирования образовательного учреждения были разработаны и утверждены на 2020-2021 учебный год:

-план-график учебных тренировок по эвакуации;

-план работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

-план действий по обеспечению безопасности персонала и воспитанников от проявлений терроризма,

-план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

-инструкции по охране труда для персонала;

-инструкция по безопасности при проведении массовых мероприятий.

В образовательном учреждении создана достаточная база регламентирующих документов.

В ДОУ назначаются ответственные за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса:

-разработан план действий в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций, разработана инструкция о порядке взаимодействия со службами жизнеобеспечения города при возникновении чрезвычайных ситуаций;

-для отработки устойчивых навыков безопасного поведения в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций в ДОУ ежемесячно (каждый третий четверг месяца) проводятся тренировочные занятия по эвакуации с детьми и персоналом ДОУ на случай ЧС и угрозы террористического акта.

Систематически проводится обследование дошкольного учреждения и прилегающей территории на предмет их защищенности, работоспособности охранной сигнализации, обнаружения посторонних предметов.

В ДОУ реализуется программа Авдеевой Н.Н., Князевой О.Л, Стеркиной Р.Б.. «Основы безопасности детей дошкольного возраста». Задания по данной программе предполагают разные формы взаимодействия детей и взрослых (игры, тренинги, занятия, беседы) и направлены на формирование основ экологической культуры, ценностей здорового образа жизни, осторожного обращения с опасными предметами, безопасного поведения на улице. Все запланированные мероприятия в соответствии с данной программой и годовым планом реализованы в полном объеме.

Таким образом, в МБ ДОУ «Детский сад № 215» созданы условия для безопасного осуществления присмотра и ухода за детьми и проведения образовательной деятельности для всех участников образовательного процесса. Организация работы по созданию безопасного образовательного пространства позволила достичь следующих результатов:

* Систематизированы и разработаны локальные нормативные акты в сфере обеспечения безопасности в ДОУ;
* Накоплен опыт комплексного и многоуровневого подхода при формировании безопасного образовательного пространства;
* Наблюдается рост профессиональной компетентности педагогов в области формирования культуры безопасности;
* Разработаны и внедрены в практику: система теоретических, практических занятий;
* учебно-методические материалы для детей, педагогов, родителей.

**10.Итоги административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в детском саду**

Административно-хозяйственная работа велась по направлению укрепления материально-технической базы. Здание и территория детского сада требуют постоянного ремонта и обновления. За отчетный период для совершенствования материально-технической базы ДОУ были привлечены дополнительные источники финансирования и проведена следующая работа: при непосредственном участии родителей в учебном году были приобретены:

- новые комплекты постельного белья и матрасовки во всех возрастных группах

- произведена замена кафеля в медицинском кабинете

-произведена замена окон

-приобретены:

-технические средства обучения(цветной принтер, проектор,акустический центр)

-спортивное, игровое оборудование

-новые столы

- стульчики

- жалюзи

- сантехника

- произведена замена оборудования в тепловом узле

-произведена частичная замена оборудования на пищеблоке

-произведена замена линолеума в группах

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебойно. Весь товар сертифицирован, годен к использованию. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным актам. Произведена частичная санитарная вырезка старых деревьев и подрезка кустарников. Завезен песок и земля для благоустройства детских участков ДОУ, с помощью родителей проведено озеленение детских площадок, переоборудован огород и метеостанция, тропа здоровья.

Во всех группах пополнился игровой материал: приобретены куклы, машинки, настольные игры, строительный материал и др. игрушки, отвечающие современным требованиям.

В детском саду своевременно выполняются административно-хозяйственные работы, что способствует нормальному функционированию дошкольного учреждения в течение всего учебного года, а следовательно, возможности реализации всех поставленных задач по работе с дошкольниками.

**11. Перспективы развития на следующий учебный год**

Исходя из анализа деятельности дошкольного образовательного учреждения, можно сделать вывод, что педагогический коллектив в целом сработал удовлетворительно. Руководствуясь результатами анализа работы МБ ДОУ «Детский сад №215» за прошедший учебный год, был определен ряд задач.

II. План работы коллектива МБ ДОУ «Детский сад № 215»

на 2021-2022 учебный год

1.Задачи работы в 2021 – 2022 учебном году

1. Формировать мотивацию у детей к здоровому образу жизни через систему образовательных практик различной направленности.
2. Совершенствовать работу педагогов в формировании математических представлений у дошкольников в системе воспитательно-образовательной деятельности.
3. Оптимизировать работу по повышению профессиональной компетентности педагогов в рамках внедрения профессионального стандарта педагога, уделив особое внимание освоению дистанционных форм работы.

Обогащать социальный опыт ребенка через реализацию игровых проектов, способствующих развитию речевой культуры. Совершенствовать работу по укреплению физического здоровья детей, формировать

1. основы двигательной и гигиенической культуры, используя оздоровительные технологии и
2. разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы. Совершенствовать работу педагогов в формировании логико-математических представлений у дошкольников в системе воспитательно-образовательной деятельности.

2.Организационно – методическая работа

**Образовательный ценз педагогического коллектива:**

Педагогический коллектив стабилен. 22 педагога - (100%) имеют профессиональное педагогическое образование:

* **Высшее**– 13 педагогов, - (59,09%);
* **Среднее специальное** – 9 педагогов - (40,9) .

**Категорийный состав педагогического коллектива:**

* **Высшая квалификационная категория-**3педагога - (13,6%)
* **I квалификационная категория –** 13 педагогов - (59,09% )
* **СЗД –** 6 педагогов-(27,2% )

**План прохождения аттестации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. педагогов** |  | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Фасхиева Жанна Андреевна |  | \*  \* |  | \* |  |
| Прокопшина Елена Андреевна | \*  \* |  | \* |  |  |
| Камбулатова Анна Александровна |  |  |  |  | \*  \*  \* |
| Данилова Мария Анатольевна |  | \* |  |  |  |
| Касатская Александра Алексеевна |  | \* |  |  |  |
| Игнатова Инна Ивановна |  |  |  |  | \* |
| Фисюн Оксана Геннадьевна |  |  | \* |  |  |
| Чебанова Анастасия Леонидовна | \* |  |  |  |  |
| Алферьева Анастасия Александровна |  |  |  |  | \* |
| Вуколова Александра Олеговна |  | \* |  |  |  |
| Матюнина Елена Николаевна  Лошкова Юлия Сергеевна |  | \* |  |  |  |
| Лошкова Юлия Сергеевна | \* |  |  |  |  |
| Надьярная Евгения Николаевна |  |  |  |  | \* |
| Беспальченко Анна Алексеевна |  |  |  |  | \* |
| Елшина Анжелика Сергеевна |  |  |  |  | \* |
| Дорофеева Майя Александровна  Попова Наталья Петровна |  |  |  |  | \* |
| Третьякова Евгения Владимировна  Надьярная Евгения Николаевна |  |  |  |  | \* |
| Попова Наталья Петровна | \*  \*  \* |  |  |  |  |
| Грибанова Екатерина Геннадьевна |  |  |  |  | \*  \*  \* |
| Кремер Наталья Ивановна | \*  \*  \* |  |  |  | \*  \* |
| Стукова Анжела Никитична |  |  |  |  | \* |
| Лебедева Олеся Александровна | \*  \*  \* |  |  |  |  |
| Мирошнеченко Елена Николаевна |  |  |  |  | \*  \*  \* |

**План повышения профессиональной компетентности через курсовую подготовку**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. педагогов** |  | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Фасхиева Жанна Андреевна |  | Издательство «УЧИТЕЛЬ» | АНО НИИДПО\* |  |
| Прокопшина Елена Андреевна |  | ИПК\* |  |  |
| Камбулатова Анна Александровна | ПРОГРЕСС\* |  |  | \* |
| Данилова Мария Анатольевна | Издательство «УЧИТЕЛЬ» | ИПК\* |  |  |
| Касатская Александра Алексеевна | ИПК\* | ИПК\* |  |  |
| Игнатова Инна Ивановна | \* |  |  | \* |
| Фисюн Оксана Геннадьевна | ПРОГРЕСС\* |  |  |  |
| Чебанова Анастасия Леонидовна | ПРОГРЕСС\* |  |  |  |
| Алферьева Анастасия Александровна | \* |  |  | \* |
| Вуколова АлександраОлеговна  Лошкова Юлия Сергеевна |  | ИПК\* | АНО НИИДПО\* |  |
| Лошкова Юлия Сергеевна | ПРОГРЕСС\* |  | АНО НИИДПО\* | \* |
| Матюнина Елена Николаевна | ПРОГРЕСС\* | ИПК\* |  |  |
| Надьярная Евгения Николаевна | ИПК\* |  | ПРОГРЕСС\* |  |
| Беспальченко Анна Алексеевна | \* |  |  | \* |
| Елшина Анжелика Сергеевна |  | \* |  |  |
| Дорофеева Майя Александровна  Попова Наталья Петровна | \* |  |  | \* |
| Третьякова Евгения Владимировна  Надьярная Евгения Николаевна | ИПК\* |  | ПРОГРЕСС\* |  |
| Попова Наталья Петровна |  |  | АНО НИИДПО\* |  |
| Грибанова Екатерина Геннадьевна | ПРОГРЕСС\* | Академия бизнеса\* |  |  |
| Кремер Наталья Ивановна | ПРОГРЕСС\* | Академия бизнеса\* |  |  |
| Данилова Мария Анатольевна | ПРОГРЕСС\* |  | АНО НИИДПО\* |  |
| Лебедева Олеся Александровна | ПРОГРЕСС\* |  |  | \* |
| Мирошниченко Елена Николаевна |  |  | АНО НИИДПО\* |  |
| Стукова Анжела Никитична | \* |  |  | \* |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕСОВЕТЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема, содержание | Срок | Ответственный | Отм.  о вып. |
| 1 | Подведение итогов летней оздоровительной работы. Задачи работы на 2020 – 2021 учебный год.   1. Анализ выполнения решений Педагогического совета № 4 за 2020 – 2021 учебный год. 2. Анализ качества педагогической деятельности за 2020 – 2021 учебный год (ЛОП (отчет)). 3. Утверждение Основной общеобразовательной программы дошкольного образования, Рабочей программы воспитания (презентация с обсуждением), - утверждение учебного плана, расписания занятий, календарного учебного графика, рабочих программ педагогов. 4. Утверждение годового плана работы МБДОУ на 2020 – 2021 учебный год (презентация с обсуждением) 5. Разное |  | Заведующий |  |
|  | Август | Ст. воспитатель |
|  |  | Воспитатели всех возрастных групп |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2 | Мотивация к здоровому образу жизни у воспитанников и их родителей .   1. Анализ выполнения решений педагогического совета №1. 2. Педагогический пробег «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ». 3. Результаты тематического контроля «Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни». 4. «Анализ реализации педагогами здоровьесберегающих технологий, инновационных подходов к оздоровительной работе» (презентации) |  | Заведующий |  |
|  | Ноябрь | Ст. воспитатель |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3 | Формирование математических представлений у дошкольников в системе воспитательно-образовательной деятельности.   1. Анализ выполнения решений педагогического совета №2. 2. Доклад «Развитие математических представлений у детей дошкольного возраста». 3. Итоги тематической проверки «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников». 4. Педагогический ринг «Атрибуты для игр с математическим содержанием» | Февраль | Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатель: Алферьева А.А. |  |
| 4 | В онлайн-режиме на платформе ZOOM Тема «Новое время» | Апрель | Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатели всех возрастных групп |  |
| 5 | Итоговый   1. Обсуждение выполнения принятых решений педсовета № 3. 2.Подведение итогов деятельности за прошедший 2021- 2022 учебный год. 3.Повышение профессионального мастерства педагогов: курсовая подготовка и итоги аттестации педагогов.   4. Анализ индивидуальной работы в группах. (все возрастные группы)  5.Анализ заболеваемости и оздоровления детей в ДОУ.  6.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.  7. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.  8. Обсуждение проекта решения педсовета №4. | Май | Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатели всех возрастных групп |  |

**Совещания при заведующем**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Тема, содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** | ***Отм. о вып.*** |
| ***1*** | Особенности образовательной деятельности с детьми до 3-хлет  1.Анализ адаптации детей во вновь набранныхгруппах.  2.Рекомендации по организации образовательной деятельности в группах раннего возраста. | Сентябрь | Восп-ли гр № 1,7  Ст.воспитатель |  |
| ***2*** | Первичный мониторинг  1.Результаты первичного  Мониторинга педагогической  диагностики  2.Определение категории детей,  испытывающих трудности в  освоении ООП  3.Определение направления  индивидуального маршрута  развития детей. | Октябрь | Ст. воспитатель  Восп-ли гр №  1,2,3,4,5,6,  7,8,9 |  |
| ***3*** | Итоговый мониторинг  1.Результаты педагогической диагностики  2.Итоги работы с детьми, испытывающими трудности в освоении ООП за учебный год | Апрель | Ст. воспитатель  Восп-ли гр №  1,2,3,4,5,6,  7,8,9 |  |

**Консультации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Тема*** | ***Участники*** | ***Ответств. сроки*** | ***Отм. о вып.*** |
|  | «Организация образовательного процесса в условиях  реализации ФГОС дошкольного образования» | *все педагоги* | *ст.*  *воспитатель, сентябрь* |  |
|  | Как выбрать тему на родительское собрание? Новые подходы к  проведению родительских собраний. | *все педагоги* | *ст. воспитатель, сентябрь* |  |
|  | Комплексный подход к организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ | *все педагоги* | *ст. воспитатель, Инструктор по ФК*  *сентябрь* |  |
|  | Экологические факторы и здоровье человека | *все педагоги* | *ст. воспитатель,*  *воспитатели Игнатова И.И.,*  *Мтюнина Е..Н.*  *октябрь* |  |
|  | Как оказывать недирективную помощь детям: приемы и анкета для воспитателей | *все педагоги* | *ст.*  *воспитатель, ноябрь* |  |
|  | «Дорожная азбука», Правила безопасного поведения на улице: Все взрослые являются примером для детей!!! | *все педагоги* | *ст.*  *воспитатель, декабрь* |  |
|  | Организация библиотечки для родителей в группе | *все педагоги* | *ст.*  *воспитатель, январь* |  |
|  | Ведение блога на сайте ДОО | *все желающие педагоги* | *ст. воспитатель,*  *январь* |  |
|  | «Что должен знать воспитатель о ПДД» | *все педагоги* | *ст.*  *воспитатель,*  *февраль* |  |
|  | ИКТ-технологии в образовательном процессе | *все педагоги* | *ст. воспитатель,*  *март* |  |
|  | Алгоритм проведения онлайн-мероприятия для родителей. | *педагоги старших групп* | *Воспитатель Прокопшина Е.А.*  *март* |  |
|  | Познавательно – исследовательская  деятельность в работе со старшими дошкольниками. | *педагоги старших, подготовительных к школе групп* | *ст. воспитатель, апрель* |  |
|  | **«**Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период» | *все педагоги* | *ст. воспитатель,*  *май* |  |
| 14. | «Здравствуй – лето красное!» | *все педагоги* | *ст. воспитатель,*  *май* |  |
| 15. | «Интеллектуальное кафе» Консультации по запросам педагогов | *все педагоги* | *ст. воспитатель, в*  *течение года* |  |

СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Тема*** | ***Категория участников*** | ***Срок*** | ***Ответ-ный*** | ***Отм. о выпол.*** |
|  | Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста средствами физкультурно – оздоровительной работы. | *Все воспитатели* | *Октябрь* | *Инструктор ФК* |  |
| 1 | ФЭМП детей дошкольного возраста. | *Все воспитатели* | *Декабрь* | *Ст. воспитатель* |  |
| 2 | «Типичные ошибки  воспитателя при организации взаимодействия с детьми» | *Все воспитатели* | *Апрель* | *Ст. воспитатель* |  |

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Направление деятельности педагога*** | ***Участники*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** | ***Отм о***  ***вып.*** |
|  | «Организация совместных занятий по физической культуре старших и  младших дошкольников» | *педагоги всех групп* | *Октябрь* | *Восп-ли: Дорофеева М.А, Третьякова* |  |
|  | НОД по образовательной области «Физическое развитие» | *педагоги всех групп* | *Ноябрь* | *Инструктор по ФК* |  |
|  | НОД по образовательной области «Познавательное развитие» (ФЭМП) | *педагоги всех групп* | *Декабрь* | *Восп-ли: Лошкова Ю.С., Чебанова А.Л.* |  |
|  | Организация режимных моментов | *Педагоги*  *всех*  *групп* | *Январь* | *Восп-ли: Матюнина Е.Н., Касатская А.А.* |  |
|  | Организация совместной деятельности педагога с детьми | *педагоги всех групп* | *Февраль* | *Восп-ли: Вуколова А.О., Фисюн О.Г.,* |  |
|  | НОД по образовательной области «Познавательное развитие» (ФЭМП) | *педагоги*  *всех*  *групп* | *Март* | *Восп-ли: Камбулатова А.А., Беспальченко А.А.,*  *Попова Н.П.* |  |

КОНКУРСЫ, ФЕСТИВАЛИ, ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Наименование мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** | ***Отм.***  ***о вып.*** |
| ***Уровень детского сада*** | | | | |
| 1 | Конкурс «Самый интересный мастер  - класс» среди всех педагогов | *Январь* | *Ст. воспитатель* |  |
| 2 | Конкурс «Лучшая страничка педагога на сайте ДОУ» (лучшая страничка группы) | *Апрель* | *Ст. воспитатель* |  |
| ***Муниципальный уровень*** | | | | |
| 4 | Участие в муниципальном конкурсе  “Спартакиада” среди педагогов ДОУ | *Ноябрь* | *Инструктор ФК* |  |

РАБОТА ТВОРЧЕСКИХ ГРУПП

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Тема*** | ***Результат*** | ***Срок*** | ***Отм. о вып.*** |
| 1 | *Творческая группа № 1*  *Тема: «Мотивация к здоровому образу жизни у воспитанников»* | Разработка картотеки игр | 8 месяцев |  |
|  |  |  | (октябрь - |
|  |  |  | май) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2 | *Творческая группа № 2* |  | 8 месяцев |  |
|  | Тема: «Формирование математических представлений у дошкольников в системе воспитательно-образовательной деятельности  » | Разработка картотеки дидактических игр по ФЭМП | (октябрь -  май) |
|  |  |  |  |

ОБОБЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Тема, содержание*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** | ***Отм о вып.*** |
| **Уровень детского сада** | | | | |
| 1 | Самореализация детей старшего дошкольного возраста и повышение их социальной активности через реализацию кружковой деятельности – «Уроки доброты» | Апрель | Надьярная Е.Н., Третьякова Е.В.  воспитатели |  |

САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Утверждение тем по самообразованию. | Сентябрь | Заведующий,ст. воспитатель |
| 2. | Составление планов работы педагогов  по самообразованию на учебный год. | Сентябрь | Педагоги |
| 3. | Реализация индивидуальных планов  самообразования педагогов. | Сентябрь-апрель | Педагоги |
| 4. | Анализ и оформление результатов  самообразования. | Май | Педагоги |
| 5. | Презентация результатов работы по  самообразованию | в течение года | Педагоги |
| 6. | Составление сводного отчета по  самообразованию педагогов за 2020-21уч.г. | Май | ст. воспитатель |

**Темы по самообразованию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Тема*** | ***ФИО педагога*** | ***Форма отчета*** | ***Отм***  ***о вып*** |
|  | Новые подходы к организации НОД с  детьми младшего возраста в соответствии с ФГОС ДО | Прокопшина Е.А. | Письменный отчет, итоговая  ООД |  |
|  | Проектная деятельность с детьми младшего дошкольного возраста | Фасхиева Ж.А. | Письменный отчет, итоговая  ООД |  |
|  | Театрализованная деятельность как способ развития речи у детей младшего дошкольного возраста | Данилова М.А. | Мастер класс |  |
|  | Приобщение детей младшего дошкольного возраста к здоровому образу жизни с использованием здоровьесберегающих технологий | Камбулатова А.А. | Мастер класс |  |
|  | Профилактика плоскостопия у детей дошкольного возраста | Мирошниченко Е.Н. | Мастер класс |  |
|  | Сказка, как средство формирования нравственных представлений у детей старшего дошкольного возраста | МатюнинаА.А.  Лошкова Ю.С. | Письменный отчет, итоговая  ООД |  |
|  | Формирование творческой индивидуальности детей дошкольного  возраста посредством театрализованной деятельности. | Чебанова А.Л. | Письменный отчет |  |
|  | Развитие речи у детей через сказкотерапию в старшем дошкольном возрасте | Фисюн О.Г. | Мастер класс |  |
|  | Развитие связной речи детей старшего возраста посредством сочинения сказок. | Третьякова Е.В.  Надьярная Е.Н. | Мастер класс |  |
|  | Развитие речи и мелкой моторики у дошкольников посредством пальчиковых игр | Игнатова И.И.  Касатская А.А. | Мастер класс |  |
|  | Методическое сопровождение взаимодействия педагогов ДОУ и родителей по речевому развитию воспитанников. | Кремер Н.И. | Семинар – практикум |  |
|  | Организация поисково – исследовательской деятельности дошкольников в процессе  экспериментирования. | Дорофеева М.А.  Попова Н.П. | Мастер класс |  |
|  | Активизация словаря детей младшей возрастной группы | Елшинаа А.С.  Беспальченко А.А. | Мастер класс |  |
|  | Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности | Лебедева О.А.  Стукова А.Н. | Мастер класс |  |

3.Культурно-массовые мероприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Открытые мероприятия** | | |
| **Месяц** | **Тема, содержание** | **Ответственные** |
| **Дни открытых дверей** | | |
| **Сентябрь** | День открытых дверей «Здравствуй детский сад!» (знакомство с детским садом) | Старший воспитатель |
| **Апрель** | Посещение открытых занятий | Старший воспитатель |
| **Дни здоровья** | | |
| **Сентябрь** | День здоровья | Инструктор по ФК |
| **Январь** | «Неделя здоровья» |
| **Апрель** | Всемирный День здоровья |
| **Тематические выставки** | | |
| **Сентябрь** | Выставка рисунков «Краски осени» | воспитатели ДОУ |
| **Октябрь** | Выставка поделок из природного материала «Осенний марафон» |
| **Ноябрь** | Выставка стенгазет «Портрет моей мамы» |
| **Декабрь** | Выставка рисунков «Зимняя пора»  Выставка детских работ «Новогоднее настроение» |
| **Январь** | Выставка фотографий «Рождественские забавы» |
| **Февраль** | Выставка стенгазет «Защитникам Отечества посвящается» |
| **Март** | Выставка рисунков «Весна пришла»  Выставка детских работ «Милой маме» |
| **Апрель** | Выставка детских рисунков «Космическое пространство» |
| **Май** | Выставка детских работ «Память жива!» |
| **Июнь** | Выставка детских рисунков «Здравствуй, лето!» |





|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Праздничные мероприятия и развлечения** | | | | | | | | | | |
|  | Первая младшая группа  (1,5-3года) | Вторая младшая группа  (3-4 года) | | | | Средняя группа  (4-5 лет) | Старшая группа  (5-6 лет) | | | Подготовитель  ная к школе группа  (6-7 лет) |
| **Сентябрь** | «Здравствуй детский сад!»  «День здоровья» | «День знаний. День здоровья»  «В гостях у светофора »-спортивное развлечение | | | | | | | | |
| **Октябрь** | «Осень, Осень в гости просим»- музыкальное развлечение | «Осенняя мозаика»-музыкальный праздник | | | | | | | | |
| **Ноябрь** | «Веселые старты» -спортивные соревнования с участием родителей воспитанников | | | | | | | | | |
|  | | «Концерт для мам»-концерт посвященный Дню матери | | | | | | | |
| **Декабрь** | «Уроки безопасности»-развлечение | | | | | | | | | |
| «Чудо-сказка Новый год!» -новогодние утренники | | | | | | | | | |
| **Январь** | Зимние каникулы - «Неделя здоровья»  «Рождественские забавы» (игровые забавы в группах и на улице) | | | | | | | | | |
| **Февраль** | «День военно-воздушных шариков»- спортивное развлечение | | | «Мы - будущие защитники Родины!»- спортивное развлечение | | | | | | |
| «Как на Масленой неделе» -развлечение | | | | | | |
| **Март** | «Цветы для мамы» - праздники, посвященные Международному Женскому Дню | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | «Край родной, навек любимый»-музыкально-литературная композиция | | |
| «Спички детям не игрушки» - музыкально-театрализованное представление по ППБ | | | | | | | | | |
| **Апрель** | «Весёлые вытворяшки»-день смеха, музыкально-спортивное развлечение  «Всемирный День здоровья»спортивный праздник с участием родителей воспитанников | | | | | | | | | |
|  | | | | | | Конкурс чтецов «Путешествие к Звёздам» | | | |
| **Май** | «Весна-красна»- музыкальный праздник | | | | | | «Никто не забыт, ничто не забыто» (парад)- спортивный праздник | | | |
|  | | | | «Весёлый стадион» - спортивное развлечение | | | | «До свидания, детский сад!» выпускной бал | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **акции, смотры – конкурсы, проекты** | | |
| **Месяц** | **Тема, содержание** | **Ответственные** |
| **Сентябрь** | «Акция добрых дел» |  |
| **Октябрь** | Конкурс лучшей осенней поделки «Осенний марафон» | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| **Декабрь** | Конкурс новогодних поделок « Зимняя сказка» | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| **Январь** | Смотр-конкурс «Зимние постройки из снега» | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| **Февраль** | «Акция добрых дел» | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| **Март** | Смотр-конкурс «Здоровьесберегающая среда групп» | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| **Апрель** | «Акция добрых дел» | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| **Май** | Тематическая акция «Память, которой не будет конца» | Старший спитатель, педагоги ДОУ |
| **Июнь** | Смотр-конкурс групповых участков «Территория радости» |  |

4.Взаимодействие МБ ДОУ «Детский сад № 215» с семьями воспитанников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание основных мероприятий | Срок проведения | Исполнитель |
| **1** | Разработка системы работы с родителями. | Август | Заведующий,  старший воспитатель,  педагоги |
| **2** | Сбор банка данных по семьям воспитанников  Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи:  - анкетирование, наблюдение, беседы | Сентябрь | Педагоги |
| **3** | Нормативно-правовое обеспечение  Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями | Сентябрь | Заведующий |
| **4** | Наглядная педагогическая пропаганда  Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ)  Оформление папок – передвижек:  - по вопросам воспитания и обучения  - по вопросам оздоровительной работы | В течение года | Педагоги |
| **5** | Выставки  Оформление фото выставок  Оформление выставок детских работ  Оформление выставок детских работ, совместно с родителями | В течение года | Педагоги |
| **6** | Праздники и развлечения  «День знаний. День здоровья»  «Осенняя мозаика»  «День матери. Мама – счастье моё!»  «Новогодние утренники»  «Рождественские забавы»  «Развлечение, посвящённое дню защитника отечества»  «Праздник, посвящённых международному женскому дню. Цветы для мамы.»,  «Широкая масленица»  «День улыбок»,  «Весенний праздник – встречаем весну»  «День Памяти, посвящённый Дню Победы» | В течение года | Старший воспитатель,  педагоги,  воспитатели, музыкальный руководитель,  инструктор по физкультуре |
| **7** | Привлечение родителей к участию во внутри садовских конкурсах, развлечениях, праздниках | Сентябрь-май | Педагоги |
| **8** | Помощь родителей учреждению:  Участие в субботниках  Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ | В течение  года | Педагоги |

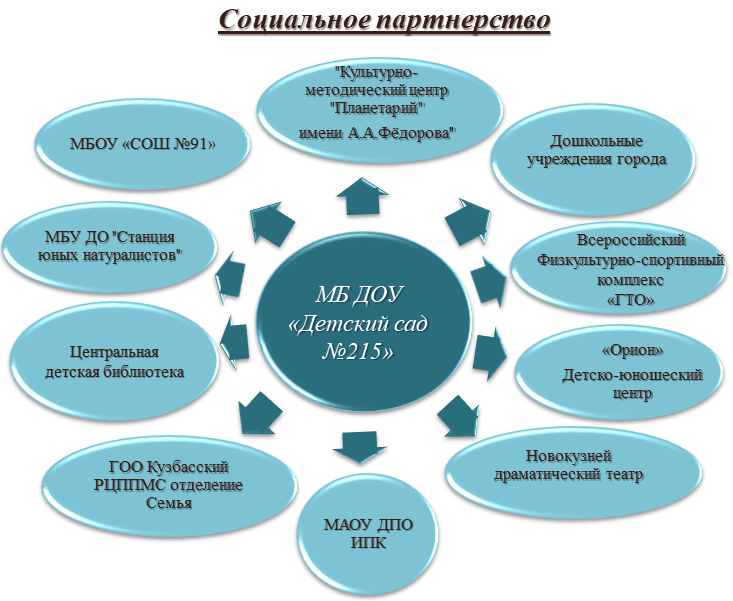
**Взаимодействие с социумом**

Общие собрания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Тема (содержание)*** | ***Ответственный*** | ***Срок*** | ***Отм о вып*** |
| 1 | «Преемственность в работе ДОУ и школы. Новые требования ФГОС».   * Содержание   преемственности в работе образовательных учреждений   * Целевые ориентиры ФГОС ДО * Вопросы безопасности | *Заведующий*  *Заведующий*  *ст. воспитатель*  *Зав. д/с*  *ст. воспитатель, воспитатели групп № 5,6,9* | *Сентябрь* | 18.09 |
| 2 | Все о питании детей дошкольного возраста   * Основы здорового питания детей дошкольного возраста * Презентация   «О работе МБДОУ «Детский сад№ 215» | *Январь* | 29.01 |
| 3 | «Формирование у дошкольников созидательного отношения к окружающему миру»   * Презентация опыта   семейного воспитания по теме: «Мама, папа, я –  познавательная семья!» | *Апрель* | 22.04 |

**5.Взаимодействие с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Взаимодействие с учреждениями  Образования г.Новокузнецка | В течение года | Ст.воспитатель |
|  | Взаимодействие с социальными партнерами | Сентябрь-май поиндивидуальному плану | Ст.воспитатель |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |



6.Контрольная деятельность

Тематический- Итоговый- Текущий- 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Тема проверки*** | ***Мероприятия*** | ***Отражение результата*** |  | | | | | | | | |  |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | «Подготовка воспитателя к рабочему дню, (НОД)» | наблюдение, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Адаптация детей к ДОУ | наблюдение, анализ документации | Совещание при заведующей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организация работы с родителями | наблюдение, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | «Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни». | наблюдение, беседа,  анкетирование, анализ плана | Педагогический совет№ 2 (справка) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организация прогулки | наблюдение, беседа,анализ плана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Состояние работы педагогов по проведению утренней гимнастики | наблюдение, беседа,  анкетирование, анализ плана | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Ведение документации | Проверка документации | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Организация питания, воспитание культуры поведения за столом | наблюдение, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организация кружковой деятельности | наблюдение, беседа,анализ плана | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организация дневного сна | наблюдение, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Состояние работы педагогов по формированию книжной культуры у детей | наблюдение, анализ плана, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организация режимных моментов | наблюдение, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Методика проведения музыкальных занятий | наблюдение, анализ плана, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников» | наблюдение, беседа, анализ плана, анкетирование | Педагогический совет  № 3(справка) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Условия в группах для самостоятельной художественной деятельности детей, экспериментирования в группах | наблюдение, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Соблюдение режима двигательной активности. | наблюдение, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Организация работы с детьми в группах  младшего возраста | наблюдение, анализ плана | Справка |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Готовность педагога к рабочему дню | наблюдение, беседа, анализ плана | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Ведение документации | Проверка документации | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МАРТ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Состояние работы педагогов по  организации прогулки | наблюдение, анализ плана | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Анализ детских работ по изобразительной деятельности | наблюдение, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организация досугов и развлечений детей | наблюдение, беседа, анализ плана | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Состояние работы педагогов по  организации прогулки | наблюдение, беседа, анализ плана | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Состояние работы педагогов формированию готовности выпускников к обучению в школе | мониторинг достижений выпускников | Справка |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Анализ дистанционной работы педагогов ДОУ | наблюдение, беседа | Справка |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МАЙ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Анализ выполнения образовательной программы | мониторинг | Справка |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отчет об образовательной и методической работе за учебный год | наблюдение, анализ плана, беседа, анкетирование | Педагогический совет № 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Готовность групп и участков к летнему оздоровительному сезону | анализ предметно – пространственной среды | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИЮНЬ** | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Ведение документации | Проверка документации | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Состояние оздоровительной работы педагогов с  детьми | наблюдение, анализ плана, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организация прогулок | наблюдение, анализ плана, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИЮЛЬ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Состояние работы педагогов по формированию  Экологических представлений у детей | наблюдение, анализ плана, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Проведение закаливающих мероприятий | наблюдение, анализ плана, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы) | наблюдение, анализ плана, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **АВГУСТ** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Организация прогулок | наблюдение, анализ плана, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организация досугов и развлечений детей | наблюдение, анализ плана, беседа | Карта контроля |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Готовность педагогов групп к новому учебному году | анализ предметно – пространственной среды, анализ документации педагогов | Справка |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Контроль организации медицинского обслуживания в**  **ДОО.**  Контроль за работой персонала | *ежедневно* | *заведующий* |  |
|  | Прохождение проф. осмотра сотрудниками ДОО | *постоянно по графику* | *заведующий* |  |
|  | Соблюдение требований СанПиН при организации производственного контроля. | *постоянно* | *заведующий* |  |
|  | Контроль за адаптацией детей раннего возраста | *сентябрь-*  *октябрь* | *заведующий*  *ст. воспитатель* |  |
|  | Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели. | *постоянно (2 раза в год)* | *ст.м/с* |  |
|  | Контроль за освещением и правильным подбором  мебели | *постоянно* | *заведующий*  *ст. воспитатель* |  |
|  | **Контроль за организацией питания в ДОУ.** |  |  |  |
|  | Система необходимой нормативной документации по  организации питания | *1 раз в месяц* | *заведующий* |  |
|  | Медицинский контроль за организацией питания в ДОУ:  - Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой;  а) бракераж целостности упаковки, б) органолептическая оценка  (внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенция) в)проверка сертификата, гигиенического  заключения   * Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации; * Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 20- дневным меню * Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока; * Контроль за соблюдением натуральных норм; * Контроль за соблюдением норм питания в группах; * Выполнение графика производственного контроля; * Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд. | *постоянно* | *комиссия*  *заведующий* |  |
|  | **Контроль за хозяйственной деятельностью.**  Контроль за работой завхоза | *постоянно* | *заведующий* |  |
|  | Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация) |  | *завхоз* |  |
|  | Контроль за техническим сост. ДОУ:   * планирование поремонту; * подготовка кзиме. | *сентябрь, октябрь* | *заведующий завхоз.* |  |
|  | **Контроль за соблюдением правил внутреннего**  **трудового распорядка** | *постоянно* | *заведующий,*  *завхоз* |  |
|  | **Контроль за организацией метод.работы**  Составление графиков занятости помещений, сеток НОД, режимов дня по группам и др. | *август, сентябрь* | *ст. воспитатель* |  |
|  | Корректировка:  -основной общеобразовательной программы ДОО, | *август* | *ст. воспитатель заведующий* |  |
|  | Организация кружковой работы. | *сентябрь* | *заведующий ст.*  *воспитатель* |  |
|  | Разработка положений к смотрам, конкурсам,  проверкам. | *в течение*  *года* | *ст.*  *воспитатель заведующий* |  |
|  | Контроль за выполнением методических мероприятий в соответствии с планом | *в течение года* | *ст. воспитатель*  *заведующий* |  |

7.Административно – хозяйственная работа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Мероприятие*** | ***срок*** | ***ответствен.*** | ***Отм. о***  ***вып.*** |
|  | **I.Финансово-экономическая деятельность ДОУ:**  Комплектование групп по возрастам | *август, сентябрь* | *заведующий* |  |
|  | Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам, тарификация | *август, сентябрь* | *заведующий* |  |
|  | Отчёт по выполнению муниципального задания | *декабрь* | *заведующий* |  |
|  | Работа с трудовыми книжками сотрудников | *в течение года* | *заведующий* |  |
|  | Работа с договорами:   * с сотрудниками; * с родителями (законными представителями); * с организациями. | *в течение года* | *заведующий* |  |
|  | Составление данных по персонифицированному учёту, подача их в ЦБ и корректировка в ПФ. | *декабрь* | *заведующий* |  |
|  | Работа с кадрами:   * издание приказов по личному составу; * ведение личных дел педагогических работников; * составление графика отпусков; * оформление трудовых книжек. | *постоянно* | *заведующий* |  |
|  | Издание приказов по основной деятельности. | *постоянно* | *Заведующий* |  |
|  | Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций. | *по мере поступления* | *Заведующий ст.воспитатель* |  |
|  | **Организационная деятельность:**  Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями и Российским трудовым законодательством | *сентябрь* | *Заведующий завхоз* |  |
|  | Проверка готовности ДОУ к началу учебного года | *август* | *Заведующий*  *завхоз*  *комиссия* |  |
|  | Выполнение предписаний органов Госпожнадзора и  Роспотребнадзора и других проверяющих организаций | *в течение года* | *Заведующий* |  |
|  | Составление актов:  -испытание спортивного оборудования в музыкальном зале;  -разрешение на проведение занятий в музыкальном зале, группах;  -готовности ДОУ к новому учебному году;  -проверки состояния ограждений, подвальных помещений и кровли;  -технического осмотра здания. | *июль* | *Заведующий,*  *завхоз* |  |
|  | Утверждение планов:  -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности  - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма. | *декабрь, январь*  *сентябрь* | *заведующий,* |  |
|  | Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей:  а) охрана жизни и здоровья детей;  б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников ;  в) правила пожарной безопасности;  г) работа по охране труда:   * дополнение нормативной базы; * работа по составлению новых должностных инструкций; * создание комиссии по охране труда; * составление акта на испытание снарядов физкультурном зале; * работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников;   д) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников:   * инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности(ПБ); | *в течение года* | *Заведующий завхоз*  *ст. воспитатель* |  |
|  | * инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; * инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте;   тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах. |  |  |  |
|  | Подведение итогов организации административно- хозяйственной деятельности:   * административный час; * совещание; * заседания; | * *еженедельно (понедельник)*   *-по необходимости*   * *раз в квартал* | *заведующий* |  |
|  | Корректировка и утверждение:  - плана проведения тренировочной эвакуации. | *сентябрь* | *заведующий*  *ст.воспитатель* |  |
|  | Назначение:   * ответственного по охране труда; * ответственных за обеспечение безопасности. | *июль* | *заведующий* |  |
|  | Составление социального паспорта семьи | *сентябрь* | *Заведующий, ст. воспитатель* |  |
|  | Проведение практической отработки плана эвакуации | *Каждый третий четверг месяца* | *заведующий*  *ст. воспитатель* |  |
|  | Месячник по безопасности дорожного движения. | *сентябрь* | *ст.*  *воспитатель* |  |
|  | Организация работы ДОУ в летний период (план) | *май* | *ст.*  *воспитатель* |  |
|  | Организация работы по награждению: оформление  материалов на награды. | *Сентябрь , январь* | *заведующий*  *ст. воспитатель* |  |
|  | Контрольное обследование семей социального риска,  выявление и профилактическая работа с данными семьями. | *по плану* | *заведующий*  *ст. воспитатель* |  |
|  | Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации. | *сентябрь- октябрь* | *Заведующий* |  |
|  | **Проведение общих собраний коллектива:**  Собрания трудового коллектива  а) «Работа ДОУ в 2021 – 22 учебном году»   * правила внутреннего трудового распорядка * график работы сотрудников * подведение итогов ремонтных работ летом; * подведение итогов подготовки групп к началу учебного года; | *сентябрь* | *заведующий* |  |
| в) «Подведение итогов работы ДОУ за 2021 – 22  учебный год».  - подведение итогов работы коллектива за год; | *май* | *заведующий* |  |
|  | Приобретение игрового материала на группы, канцелярских товаров, игрушек | *в течение года* | *заведующий ст.*  *воспитатель* |  |
|  | Приобретение детской мебели,  ковров для групповых помещений | *в течение*  *года* | *заведующий*  *завхоз* |  |
|  | **Работа с архивом:**  Работа по оформлению дел, подлежащих хранению. | *систематически, по мере необходимос*  *ти* | *заведующий,* |  |
|  | Работа с системой АИС | *по*  *необходимости* | *ст. воспитатель*  *заведующий* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Информационно-оформительская деятельность** | | | |
|  | Организация работы Интернет-сайта  МБДОУ «Детский сад № 215» | В течение года | Ст.воспитатель |
|  | Выпуск буклетов, памяток для  родителей. | В течение года  Ежемесячно | Педагоги |
|  | Разработка инструкций и  методических рекомендаций для педагогов. | В течение года  Ежемесячно | Заведующий  Ст.воспитатель |
|  | Оформление информационных стендов  для родителей. | В течение года  Ежемесячно | Педагоги |
|  | Изготовление наглядных пособийдля  ООД с воспитанниками. | В течение года  Ежемесячно | Педагоги |

УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий МБ ДОУ № 215

Грибанова Е.Г.

Приказ № \_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

8.План мероприятий по антитеррористической защищенности

МБ ДОУ «Детский сад № 215»

на 2021 – 2022 учебный год

**Работа с сотрудниками**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Знакомство с ст.2,3,5,9 Закона РФ « О борьбе с терроризмом» | 2 раза в год  (октябрь, апрель) | заведующая |
| 2 | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ | постоянно | завхоз |
| 3 | Организация внешней безопасности (исправность забора, калиток, наличие замков на складских помещениях, воротах, освещённость территории, своевременный вывоз бытовых отходов и др.) | постоянно | завхоз |
| 4 | Приказ о пропускном режиме | август | заведующий |
| 5 | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. | 2 раза в год  (октябрь, апрель) | заведующий |
| 6 | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство. | 2 раза в год  (октябрь, апрель) | заведующий |
| 7 | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников. | 2 раза в год  (октябрь, апрель) | заведующий |
| 8 | Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов.  Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | Ежедневно:  Утром перед прогулками | Мл.воспитатели,  Воспитатели всех групп |
| 9 | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в спец. журнале | ежедневно | Завхоз |
| 10 | Обновление стендов «Антитеррор» | В течение года | Ст.воспитатель |
| 11 | «Сущность терроризма» | май | заведующий |
| 12 | Контроль за работой кнопки экстренного вызова полиции. | В течение года | Согласно договора |
| 13 | Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ | Май | Заведующий |

**Работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Беседы на темы: «Предметы, требующие осторожного обращения», «Поведение в детском саду и на улице», «Как я должен поступать». Ситуативные беседы в режимных моментах по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях ЧП. | В течение года, согласно плана работы | Воспитатели всех групп |
| 2 | Проведение занятий познавательного цикла на тему антитеррористического характера (ОБЖ) | Согласно перспективного плана | Воспитатели средних и старшей групп |
| 3 | Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить», «Как избежать неприятностей» и др. | Согласно плана работы | Воспитатели средних и старшей групп |
| 4 | Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если . . .». | Согласно плана работы | Воспитатели дошкольных групп |
| 5 | Игра-тренинг «Терроризм и антитеррористическая безопасность» | Май | Воспитатели старших групп |
| 6 | Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС, методической литературой (см. в метод кабинете) | Согласно плана | Воспитатели групп |
| 7 | Проведение практических занятий по антитеррористической безопасности. | ежемесячно | Заведующий, воспитатели всех групп |
| 8 | Изготовление наглядных пособий по материалам бесед. | Согласно плана работы | Воспитатели дошкольных групп |
| 9 | Организация выставки детских рисунков на тему «Я хочу жить счастливо» | Май | Воспитатели старших групп |

**Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Обновление стенда « Антитеррор» | В течение года | Заведующий |
| 2 | Оформление информационных уголков на группах (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т.п.) Темы: «Терроризм и антитеррористическая безопасность», «Предупреждение детей об опасности - обязанность родителей», «Действия в чрезвычайных ситуациях», «Безопасность в вашем доме». «Правила личной безопасности» и др. | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3 | Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ, о пропускном режиме. | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 4 | Проведение общего родительского собрания | сентябрь | Заведующий |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Заведующий МБ ДОУ № 215 |
| Грибанова Е.Г. |
| Приказ № \_\_\_ |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**9.План-отчет работы**

**по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в**

**МБ ДОУ «Детский сад № 215»**

**на 2021-2022 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения | | Наименование мероприятия | Место проведения | | Ответственные за организацию и проведение | | Отметка об исполнении  (с указанием даты проведения, количества участников. Краткое описание) |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | | | | | | |
| 30.08.2021 | | Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2020-2021 учебный год | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель, воспитатели | | педсовет |
| 04.09.2021 | | Содержание работы с детьми по формированию представлений и знаний о ПДД | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель | | консультация |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | |
| 01.09.2021 | | Единый День Безопасности. «В гостях у светофора » | Спортивная площадка ДОУ | | Инструктор по ФК | | спортивное развлечение |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | | | | | | |
| 07.10.2021 | «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД» | | Пед.кабинет | старший воспитатель, воспитатели | | Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения | |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | |
| 08.10.2021  12.10.2021  13.10.2021  14.10.2021  15.10.2021 | | «Дорожная азбука» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | воспитатели | | Беседы, игровые и проблемные ситуации о правилах поведения на улице. |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | | |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | | | | | | |
| 10.11.2021 | | « Совершенствование форм работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель | | Круглый стол |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | |
| 12.11.2021 | | «Уроки Безопасности». | Музыкальный зал | | Инструктор по ФК  Музыкальные руководители | | Музыкально-спортивное развлечение. |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | | | | | | |
| 02.12.2021 | | «Дорожная азбука» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель | | консультация |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | |
| 10.12.2021 | | «Дорожные знаки» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | Воспитатели подготовительных групп | | КВН |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | | |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | | | | | | |
| 28.01.2021 | | «Организация работы с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель, воспитатели | | семинар |
|  | |  |  | |  | |  |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | |
| 12.01.2021  13.01.2021  14.01.2021  15.01.2021  18.01.2021 | | «Дорожная азбука» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель, воспитатели | | Неделя зимних забав.Беседы, игры с макетом улицы. Чтение литературы по ПДД. |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | | | | | | |
| 15.02.2021 | «Педагогическая копилка» -обмен опытом работы воспитателей ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения». | | Пед.кабинет | старший воспитатель | | Совещание при заведующей | |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | |
| 09.02.2021 | | «Правила  движения – таблица уважения» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | воспитатели | | КВН |
| **МАРТ** | | | | | | | |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | | | | | | |
| 24.03.2021 | | «Безопасность детей – забота взрослых» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель | | Консультация |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | |
| 16.03.2021 | | «Безопасные дороги детям» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | воспитатели | | Конкурс детских рисунков |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | | | | | | |
| 23.04.2022 | | «Тревожная статистика» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель | | устный журнал |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | |
| 04.04.2022 | | «Незнайка на улице» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | Инструктор по ФК  Музыкальные руководители | | досуг |
| **МАЙ** | | | | | | | |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками** | | | | | | | |
| 16.05.2022-23.05.2022 | | Изучение работы с детьми дошкольного возраста по  профилактике детского дорожно-транспортного  травматизма | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель, воспитатели | | Мониторинговые исследования |
|  | | **«**Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель | | Консультация для педагогов |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | | | | |
| 27.05.2022 | | «Транспорт на  улицах нашего города» | МБ ДОУ «Детский сад № 215» | | старший воспитатель, воспитатели | | Конкурс рисунков на асфальте |
|  | |  |  | |  | |  |

УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий МБ ДОУ № 215

Грибанова Е.Г.

Приказ № \_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**10.План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности**

**МБ ДОУ «Детский сад № 215»**

**на 2021 – 2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | | **Планируемые мероприятия** | **Сроки**  **Проведения** | **Ответственный за выполнение** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Организационные мероприятия** | | | | | |
| 1. | Подготовка детского сада к новому учебному году:  - Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, - Заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора.  - Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам | | До 1 сентября | Заведующий хозяйством |  |
| 2 | Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов. | | До 1 сентября | Заведующий хозяйством |  |
| 3 | Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней | | постоянно | Заведующий,  Старший воспитатель |  |
| 4 | Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: | | До 1 сентября | Заведующий |  |
| 5 | Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной информации | | 1 раз в квартал | Заведующий, ст. воспитатель |  |
| 7 | Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима. | | В течение года по плану МБ ДОУ | заведующий |  |
| 8 | Регулярное оформление наглядной информации для родителей по пожарной безопасности | | В течение года | ст. воспитатель |  |
| 9 | Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками | | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель |  |
| 10 | Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: - устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; - соблюдение противопожарного режима; - соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - содержание территории; - содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; - содержание электроустановок; - учет и использование первичных средств пожаротушения; - содержание пожарной сигнализации  - Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, состояния электрооборудования | | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель, Заведующий хозяйством |  |
| 11 | Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара | | В течение года (Согласно графика ) | Заведующий , ст.воспитатель |  |
| **Работа с детьми** | | | | | |
|  | | * Беседа: «Пожар в доме»; * Дидактическая игра: «Причины пожаров»; * Чтение художественной литературы; * Отгадывание загадок; * Разбор проблемных ситуаций; * Продуктивная деятельность-рисование: «Внимание-пожар»; * Просмотр Электронных презентаций по пожарной безопасности: «Пожар в транспорте», «Пожар в лесу», «Пожар в доме». | сентябрь | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | * Беседа: «Спички детям – не игрушка»; * Дидактическая игра: «Шалости спички»; * Чтение художественной литературы; * Отгадывание загадок; * Разбор проблемных ситуаций; * Продуктивная деятельность-аппликация: «Огонь-враг»; * Просмотр м/ф «Кошкин дом». | октябрь | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | * Беседа: «Осторожно – электроприборы»; * Дидактическая игра: «Узнай и назови»; * Чтение художественной литературы; * Отгадывание загадок; * Разбор проблемных ситуаций; * Просмотр видеороликов «Азбука безопасности» * Смотр-конкурс «Останови огонь» (рисунок, поделка, книжка-малышка, комиксы, альбом частушек) | ноябрь | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | * Беседа: «Огонь-друг или враг?»; * Дидактическая игра: «Составь рассказ по картинке»; * Чтение художественной литературы; * Отгадывание загадок; * Разбор проблемных ситуаций; * Просмотр электронных презентаций по пожарной безопасности: «Что мы знаем о пожаре?», «Опасные ситуации». * Игротренинг по ППБ : «Не шутите с огнем»; «Огонь-наш друг, огонь наш враг» | декабрь | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | * Беседа: «Детские шалости с огнем»; * Дидактическая игра; * Чтение художественной литературы; * Отгадывание загадок; * Разбор проблемных ситуаций; * Продуктивная деятельность – рисование «Осторожно – беда!»; * Викторина по пожарной безопасности | январь | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | * Беседа: «Кухня-не место для игр»; * Дидактическая игра: «Детские шалости»; * Чтение художественной литературы; * Отгадывание загадок; * Разбор проблемных ситуаций; * Продуктивная деятельность – конструирование: «Мой дом-моя крепость». | февраль | Муз. руководители, воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | * Беседа: «Пожар в лесу»; * Дидактическая игра; * Чтение художественной литературы; * Отгадывание загадок; * Разбор проблемных ситуаций; * Музыкально-театрализованное представление по ППБ: «Кошкин дом» | март | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | * Беседа: «Службы спасения»; * Дидактическая игра; * Чтение художественной литературы; * Отгадывание загадок; * Разбор проблемных ситуаций; * Продуктивная деятельность – аппликация: ««Службы спасения» - наши друзья»; * Просмотр электронных презентаций: «Огонь-друг и враг человека», «Отважная профессия-пожарный»; * Выставка детских рисунков: «Не играйте с огнем!»; * Просмотр Электронных презентаций: «Опасные вещества». | апрель | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | * Дидактические игры: «Раньше и теперь», «Горит – не горит», «Что нужно пожарным?», «Диалоги по телефону», «Если возникает пожар» * Развлечение «Осторожно – огонь» | май | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | Минутки безопасности | Ежедневно | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации | В течение года (согласно графика) | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | **Игры:**   * сюжетно-ролевые «Вызов пожарных», «Едем на пожар», «Пожарная часть», «Твои первые действия при пожаре»; * подвижные «Пожарные на учениях», «Спасение пострадавших», «Земля, вода, огонь, воздух», «Огненный дракон», «Птички в беде»; * театрализованные «Храбрый Зайка» * дидактические «Горит – не горит», «Доскажи словечко», «Средства пожаротушения», «Кому, что нужно для работы», «Лото-пожарная безопасность», «Как избежать неприятностей», «Сложи картинку», «Пожароопасные предметы», «Что необходимо пожарному?», «Куда звонит Чебурашка?», «Чудесные спички», «Хорошо—плохо», «Отгадай загадку»; * моделирование ситуаций «В доме зажгли бенгальские огни», «Мама оставила сушить белье над плитой», «Папа оставил кастрюлю на плите», «Бабушка забыла выключить утюг». | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | **Чтение художественной литературы:**   * С. Маршак «Что горит?», «Пожар», «Кошкин дом», «Рассказ о неизвестном герое», «Сказка про спички»; * Б. Житков «Пожар на море», «Дым»; * К. Чуковский «Путаница»; * Л. Толстой «Пожарные собаки», «Пожар», «Дым», «Пожар в море»; * Г. Остер «Вредные советы»; * С. Михалков «Дядя Степа»; * Т. Фетисова «Куда спешат красные машины»; * А. Шевченко «Как ловили Уголька»; * В. Подольный «Как человек огонь приручил»; * Е. Пермяк «Как человек с огнём подружился», «Как Огонь Воду замуж взял», », «Саламандра – повелительница огня»; * И. Тверабукин «Андрейкино дежурство» * Н. Гончаров «Пожарная машина»; * Г. Цыферов «Жил на свете слоненок»; * Д. Орлова «Как Стобед хотел напугать волка»; * П. Голосов «Сказка о заячьем теремке и опасном коробке»; * Е. Хоринская «Спички-невелички», «И папа, и мама Сережу бранят…»; * О. Вациетис «Спички», «Новый год».   • Загадки, пословицы, поговорки о пожарной безопасности. | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | **Беседы:**   * Если в доме случился пожар; * Пожарный – героическая профессия; * Причины возникновения пожаров; * Спички не тронь – в спичках огонь; * О пользе бытовых электроприборов и правилах пользования ими; * Малышам об огне; * Добрый и злой огонь; * Если возник пожар; * Человеку друг огонь, только зря его не тронь; * А у нас в квартире газ; * Труд пожарных; * Костер в лесу. | В течение года | Воспитатели всех возрастных групп |  |
|  | | **Экскурсии:**   * по детскому саду «Знакомство с пожарной сигнализацией»; * по детскому саду «Пути эвакуации»; * на кухню ДОУ «Знакомство с электроприборами» | В течение года | Воспитатели старших возрастных групп |  |
| **Работа с родителями** | | | | | |
| 1 | | Оформление наглядной информации по вопросам безопасности жизнедеятельности:  «Школа пожарных наук», «Опасные ситуации дома и в детском саду» ,«Причины пожаров» (выпуск стенгазет) | В течение года | Старший воспитатель воспитатели |  |
| 2 | | Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара | В течение года | воспитатели |  |
| 3 | | Консультации:   * «Экстренные службы» * «Осторожно - огонь!» * «Чтобы не было беды» * «Новогодние праздники» * «Правила пожарной безопасности» * «Спички не игрушка» * «Береги себя, малыш!» * «Огонь-добрый и злой» * «Лесные пожары» | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май | воспитатели |  |
| 4 | | Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.  Участие в совместных мероприятиях по правилам пожарной безопасности. | В течение года | воспитатели |  |
| **Работа с педагогами:** | | | | | |
| 1 | | Консультация «Планирование работы по ППБ» | сентябрь | Старший воспитатель |  |
| 2 | | Инструктаж (плановый) организация работы по соблюдению ППБ -Консультация «Основы правил пожарной безопасности» | октябрь | Заведующий |  |
| 3 | | Обновление уголков ОБЖ (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). | ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| 4 | | Консультация « Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах» | декабрь | Старший воспитатель |  |
| 5 | | Практическое занятие «Ознакомление с правилами пользования огнетушителем» | январь | Заведующий хозяйством |  |
| 6 | | Выставка и обзор методической литературы по основам ППБ | февраль | старший воспитатель, воспитатели |  |
|  | | Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядно-дидактическими пособиями | март | Заведующий,  старший воспитатель, воспитатели |  |
| 8 | | Инструктаж (плановый) организация работы по соблюдению ППБ | апрель | Заведующий |  |
| 9 | | Консультация «Чтобы не было беды» | май | Старший воспитатель, воспитатели |  |

11.ПЛАН

ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МБ ДОУ «Детский сад № 215»

на июнь – август 2022 года

**Содержание:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Пояснительная записка……………………………………………………3 |
| 2 | Цель, задачи летней оздоровительной работы…………………………..4 |
| 3  4  5  6  7  8  9 | Особенности организации совместной деятельности в летний оздоровительный период……………………………………….5 Создание условий для всестороннего развития детей ………………….5  Организационные и профилактические мероприятия…………………..7  Тематический план организации совместной деятельности педагога с детьми …………………………………………………………………….14  План физкультурно-оздоровительной работы…………………………16  Расписание совместной деятельности с детьми………………………..40  Режим дня (летний период)……………………………………………...42 |
|  |  |

**Пояснительная записка**

Работа с детьми в летний оздоровительный период является составной частью системы физкультурно-оздоровительных и воспитательных мероприятий в дошкольном учреждении. Летний отдых детей оказывает существенное влияние на укрепление организма, сопротивляемость заболеваниям, создание положительных эмоций. В летний период больше возможностей предоставлено для закаливания, совершенствования защитных реакций ребенка, широко используются солнечно-воздушные ванны и водные закаливающие процедуры. Все виды детской деятельности переносятся на воздух.  
Приоритетными направлениями дошкольного учреждения в летний оздоровительный период являются:

* физкультурно-оздоровительная работа;
* экологическое, трудовое воспитание, познавательное развитие, развитие КГН;
* игровая, музыкальная, театрализованная, изобразительная деятельность детей.

**Нормативно-правовая база по организации летней оздоровительной работы в ДОУ**

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

– Приказ Минобразования России, Минздрава России, Госкомспорта России и президиума РАО «О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях Российской Федерации» N 2715/227/166/19 от 16.07.2002;

– СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28 января 2021 г. № 2;

– СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28 сентября 2020 г. № 28;

– Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 215»;

– Локальные акты муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 215» (инструкции по охране труда).

Продолжительность летнего оздоровительного периода с 01.06.2022 г. по 31.08.2022г.

***Цель:***сохранение и укрепление  физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

***Задачи:***

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Создать условия для  закаливания детей, используя благоприятные факторы  летнего времени (солнце, воздух, вода),  способствовать их физическому развитию путём оптимизации  двигательной активности каждого ребенка.
3. Реализовать систему мероприятий, направленных  на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности  детей.
4. Расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать  основы экологической культуры, безопасной жизнедеятельности.
5. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления, вовлечение в совместные мероприятия с детьми в летний период.

**Особенности организации работы в летний оздоровительный период**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Особенности организации | Ответственные |
| 1 | Увеличить длительность пребывания детей на свежем воздухе в течение всего дня, с этой целью прием  осуществлять на прогулке, увеличить длительность прогулок. | Воспитатели |
| 2 | Утреннюю гимнастику и деятельность по физическому развитию проводить на свежем воздухе в облегченной одежде. | Воспитатели |
| 3 | Ежедневно проводить тематические наблюдения, труд в природе, организовывать элементарную опытническую  деятельность. | Воспитатели |
| 4 | С учетом погодных условий проводить игры с водой и песком. | Воспитатели |
| 5 | В ходе свободной деятельности детей организовывать  на участке творческие игры: сюжетно-ролевые, театрализованные, конструктивные. | Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Условия реализации работы** | **Ответственный** |
| **Санитарно-гигиенические условия** | | |
| Организация водно-питьевого режима | Наличие индивидуальных кружек, чайника, кипяченой охлажденной воды | младшие воспитатели |
| Организация закаливающих процедур | Наличие индивидуальных полотенец для рук и ног, лейки, тазиков | младшие воспитатели |
| **Условия для физического развития** | | |
| Организация безопасных условий пребывания детей в ДОУ | Наличие аптечки первой помощи, исправного оборудования на прогулочных площадках | завхоз,  старший воспитатель |
| Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни | Наличие дидактического материала для: работы по ОБЖ, обучения детей правилам дорожного движения, работы по ЗОЖ | старший воспитатель |
| Организация двигательного режима | Наличие физкультурного оборудования (мячи, кегли, кольцебросы, скакалки,  мешочки с песком и др.)  Индивидуальная работа **с** детьми по развитию движений (по результатам  итоговой диагностики)  Организация спортивных праздников, досугов | Воспитатели |
| **Условия для познавательного развития** | | |
| Организация познавательных тематических досугов | Разработка сценариев  Подготовка атрибутов, костюмов Наличие дидактических пособий, игр | Муз.рук  воспитатели |
| Организация целевых прогулок, пеших экскурсий | Проведение экскурсий, целевых прогулок к перекрестку, по улицам города, в парк Гагарина | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Условия для экологического развития** | | |
| Организация экспериментальной  деятельности | Наличие цветников; огорода, пособий и оборудования для проведения экспериментов, наблюдений | Старший воспитатель,  Воспитатели |
| Организация занятий по ознакомлению с природой | Наличие календаря природы, пособий и оборудования по ознакомлению с природой, дидактических игр экологической направленности  Работа на метеостанции  Проведение целевых прогулок, экскурсий, пеших походов | воспитатели |
| **Условия для развития изобразительного творчества** | | |
| Организация  изобразительной деятельности | Наличие изобразительных средств и оборудования (мелки, гуашь, акварель,  кисти, природный материал, пластилин)  Организация выставок, конкурсов внутри детского сада, игр с песком и водой | воспитатели |
| **Условия для организации трудовой деятельности** | | |
| Труд в природе | Наличие оборудования для труда (лопатки, лейки, грабли, совки), цветника, уголков природы в каждой группе | воспитатели |
| Ручной труд | Наличие изобразительных средств (картон, бумага, ножницы, клей, нитки и др.), природного материала, нетрадиционного материала (тесто, ткань, овощи и др.) Организация выставок, конкурсов поделок в ДОУ | Старший воспитатель,  воспитатели |

**Создание условий для всестороннего развития детей**

**Организационные и профилактические мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | | **Содержание работы** | | | | | | | | **Сроки** | | **Ответственные** | |
| **Организационные и профилактические мероприятия** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | |  | | | **Создание условий для летней оздоровительной работы.**  Педсовет  «План летней оздоровительной работы»  Издание приказов  - О подготовке к летней оздоровительной работе  - Об организации работы ДОУ в летний период (утверждение режима дня и расписания организованной совместной деятельности с детьми) | | | | | 30.05.2022г. | | | заведующий Грибанова Е.Г.,  старший воспитатель КремерН.И. | |
|  | | | Перевод МБ ДОУ «Детский сад № 215» на летний режим работы | | | | | 01.06.2022г. | | | заведующий Грибанова Е.Г. | |
|  | | | Проведение инструктажа с сотрудниками:  - организация охраны жизни и здоровья детей в летний период;  - по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма травматизма;  - организация массовых мероприятий;  - по проведению спортивных и подвижных игр, спортивных соревнований;  - правила оказания первой помощи пострадавшему. | | | | | 23.05.2022г. – 27.05.2022г. | | | заведующий Грибанова Е.Г.,  старший воспитатель КремерН.И. | |
|  | | | Проведение инструктажа с детьми:  - по укусам насекомых, змей;  - по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий;  - соблюдение правил поведения в природе. | | | | | 25.05.2022г. – 31.05.2022г. | | | воспитатели | |
| Тематическое оформление приёмных групповых помещений наглядной информацией, подготовка территории и прогулочных участков к летней оздоровительной работе.  Осмотр спортивного и игрового оборудования на прогулочных участках ДОУ с оформлением акта. | | | | | Апрель-май 2022г. | | | заведующий Грибанова  Е.Г.,  старший воспитатель КремерН.И.  завхоз Ганн В.А.,  завхоз Шабалина Г.В. | |
| Подготовка материально- технической базы ДОУ к летней оздоровительной работе (приобретение методической литературы, выносного оборудования по направлениям и т.д. ) | | | | | Май 2022г. | | | старший воспитатель Кремер Н.И.,  педагоги ДОУ | |
| **Организационно – педагогическая работа** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **Организационные консультации для воспитателей**  - «Оздоровительная работа с детьми в летний период». | | | | | | | | | | 01.06.2022г. | | | старший воспитатель КремерН.И. |
| Календарно – тематическое планирование (планирование и организация совместной деятельности на основе единой тематики) | | | | | | | | | | Июнь, июль, август | | | Ст.воспитатель, педагоги ДОУ |
| Особенности организации воспитательной работы в летний период | | | | | | | | | | Июнь, июль, август | | | Ст.воспитатель, педагоги ДОУ |
| План общих мероприятий с воспитанниками | | | | | | | | | | Июнь, июль, август | | | Ст.воспитатель, педагоги ДОУ |
| **Сохранение и укрепление здоровья воспитанников** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1**  **2**  **3** | |  | | | **Медицинское обследование**  - качественный осмотр детей на педикулез;  - выявление заболевших детей, своевременная их изоляция;  - соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста в ДОУ;  - профилактика КИНЭ. | | | | | июнь-август | | | Воспитатели групп | |
|  | | | **Организация питания**  - организация рационального питания, в соответствии с 10–дневным цикличным меню;  - соблюдение питьевого режима;  - выдача и прием пищи в соответствии с режимом дня;  - бракераж готовой продукции;  - витаминизация блюд. | | | | | июнь-август | | | Заведующий, завхоз | |
| **Физкультурно-оздоровительная работа**  - максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, утренняя гимнастика, прогулки, развлечения);  - осуществление различных видов естественного закаливания в течение дня (воздушные и солнечные ванны, игры с водой, песком, сон при открытых форточках, хождение босиком по массажным дорожкам, мытье ног перед дневным сном, массаж);  - гимнастика пробуждения в форме разминки в постели и самомассажа или в форме игр, упражнений;  - пальчиковые, дыхательные, артикуляционные гимнастики. | | | | | ежедневно | | | старший воспитатель КремерН.И.,  воспитатели | |
| - физкультурные занятия. | | | | | 3раза в неделю | | | инструктор по ФК Мирошниченко Е.Н. | |
| - обеспечение воздушного режима в помещениях ДОУ;  - привитие культурно- гигиенических навыков у детей с целью предупреждения КИНЭ. | | | | | ежедневно | | | старший воспитатель КремерН.И.,  воспитатели | |
| **Методическая работа** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | Подбор художественной и методической литературы для работы с детьми в летний оздоровительный период | | | | | Май | | | Ст.воспитатель | | |
| Разработка годового плана на 2022-23 уч.год на основе аналитического отчета педагогов, данных результатов работы и современных тенденций образования | | | | | Август | | | Ст.воспитатель | | |
|  | | | | Размещение актуальной информации на сайте ДОУ по организации летней оздоровительной работы | | | | | Июнь –август | | | Ст.воспитатель | | |
| Организация и проведение консультаций с педагогами | | | | | Июнь –август | | | Ст.воспитатель | | |
| Проведение индивидуальных консультаций с педагогами (по запросам) | | | | | Июнь –август | | | Ст.воспитатель | | |
| Подготовка и проведение установочного педсовета | | | | | Август | | | Ст.воспитатель | | |
| **Воспитание и развитие дошкольников** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1**  **2**  **3** | | |  | | | | **Календарно-тематическое планирование**  - планирование и организация совместной деятельности на основе недельной тематики;  - экологическое воспитание детей: беседы, прогулки, наблюдения, опытно-экспериментальная деятельность, труд на огороде, цветнике;  - чтение художественной и познавательной литературы о природе, здоровом образе жизни;  - заучивание стихотворений о лете, о флоре и фауне. | | | июнь-август | | | воспитатели | |
| **Организация развивающей предметно-пространственной среды**  -обновление и пополнение спортивного и игрового оборудования для организации двигательной деятельности;  - изготовление пособий, дидактических игр для разностороннего развития детей;  - обеспечить выносным материалом игрушками и пособиями для игр с песком и водой, для развития детей. | | | июнь-август | | | воспитатели | |
| **Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожно-транспортного травматизма**  - минутки безопасности;  - чтение рассказов, стихов по безопасности дома, на улице, природе;  - проведение инструктажей, бесед с детьми по безопасности жизнедеятельности;  - использование обучающих мультфильмов, презентаций по безопасности жизнедеятельности; | | | ежедневно  июнь-август | | | Старший воспитатель  КремерН.И.,  воспитатели | |
| **4** | | |  | | | | **Организация и проведение спортивных и музыкальных праздников, развлечений, досугов, конкурсов, тематических выставок.**  **-** Праздник, посвященный Дню защиты детей  - Флешмоб «Россия»  - «Цветик-семицветик»  - Викторина «Что мы знаем о насекомых?» | | | 01.06.2022г.  10.06.2022г.  17.06.2022г.  24.06.2022г. | | | Старший воспитатель  КремерН.И.,  воспитатели, специалисты | |
|  | | | | -«Путешествие по «Экологической тропе»»  -Развлечение « День Нептуна»  -Конкурс построек из песка  -Конкурс рисунков «Азбука безопасности»  Акция «Подари улыбку другу» | | | 01.07.2022г.  08.07.2022г.  15.07.2022г.  22.07.2022г.  29.07.2022г. | | |
|  | | | | -Акция «Подари улыбку другу»  - Квест «Путешествие в страну здоровья»  -Музыкально-спортивный праздник «Мы –Россияне!»  -Фотовыставка «Вот оно, какое наше лето!» | | | 05.08.2021г.  12.08.2021г.  19.08.2021г.  23.08.2021-31.08.2021г. | | |
| **Взаимодействие с родителями (законными представителями)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | | **Оформление стендовой информации в уголках для родителей в группах**  -профилактика заболеваний;  -безопасность в летний период. | | | | | | | | июнь-август | | воспитатели | |
| **2**  **3** | | |  | | | **Консультации**  -«Чем занять детей летом?»  - Адаптация детей раннего возраста: психологическое сопровождение адаптационного периода в группах раннего возраста;  - Правила поведения у водоемов;  - Выпадение детей из окон;  - «Дорожная азбука»  - «На пожарах гибнут дети»  - Закаливание детского организма в летний период; | | | | | июнь-август | | воспитатели | |
|  | | | **Совместная деятельность семьи и ДОУ**  - участие в праздниках, конкурсах, выставках и др. | | | | | июнь-август | | воспитатели | |
|  | | | Комплектование групп на 2022 – 2023 учебный год. | | | | | июль-август | | Заведующий Грибанова Е.Г. | |
| **Контрольная деятельность** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | | **Текущий контроль**  - организация питания;  - организация прогулок;  -организация физкультурно-оздоровительной работы (утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физкультурные занятия);  - соблюдение режима дня;  -планирование и организация совместной деятельности;  - адаптация воспитанников к условиям ДОУ;  -- работа с родителями. | | | | | | | июнь-август | | | Заведующий Грибанова Е.Г.  старший воспитатель Кремер Н.И., | |
| **Административно – хозяйственная деятельность** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1**  **2**  **3** | | |  | | | | | **Организация и проведение косметического ремонта в ДОУ**  - Приказ о закрытии ДОУ на время проведения ремонта;  - проведение инструктажа с работниками ДОУ по соблюдению техники безопасности во время проведения ремонта;  - заключение договоров на приобретение строй материалов | | 06.06.2022г. – 17.06.2022г.  04.07.2022г. – 15.07.2022г. | | | Заведующий Грибанова Е.Г.,  завхоз Ганн В.А.,  завхоз Реброва К.А. | |
|  | | | | | **Благоустройство территории ДОУ;**  - покраска оборудования на игровых участках; | | 06.06.2022г. – 17.06.2022г.  04.07.2022г. – 15.07.2022г. | | | Заведующий Грибанова Е.Г.,  завхоз Ганн В.А.,  завхоз Реброва К.А.  воспитатели. | |
|  | | | | | - завоз песка в песочницы;  -озеленение территории (посадка кустарников, цветов);  - обеспечение инвентарем для поливки цветов, уборки территории;  - контроль за оборудованием на игровых участках. | | июнь-август | | |
| **Профилактические работы**  - организация технического обслуживания систем обеспечения работы ДОУ | | июнь-август | | | Заведующий Грибанова Е.Г.,  завхоз Ганн В.А.,  завхоз Реброва К.А. | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приложение 1**  **Тематический план**  **организации совместной деятельности педагогов с детьми**  **Темы недели для всех групп одинаковые, воспитателям предоставлена возможность творчески реализовывать свои идеи, самостоятельно выбирать методы и приемы работы с воспитанниками и родителями.** | | | | |
| **Месяц** | **Дата** | **Тема недели** | **Примерные темы дня** | **Итоговое мероприятие** |
| **июнь** | 01.06.2022-03.06.2022 | **Здравствуй, лето!** | Международный день защиты детей  Лето красное пришло  День мультфильма  Солнечный зайчик  Краски лета | Праздник, посвященный Дню защиты детей |
| 06.06.2022-10.06.2022 | **Россия-Родина** | Мой дом  Родные улицы  Путешествие по городу  Россия-Родина моя! | Флешмоб «Россия» |
| 13.06.2022-17.06.2022 | **Цветочная поляна** | Разноцветный мир  День цветов  День лекарственных растений  Сказки луга  Собери букет | Развлечение «Цветик-семицветик» |
| 20.06.2022-  24.06.2022 | **Мир насекомых** | Путешествие в мир насекомых  Великолепная бабочка  «Хочу всё знать»  Удивительный мир насекомых  Муха-цокотуха | Викторина «Что мы знаем о насекомых?» |
| 27.06.2022-  01.07.2022 | **Юный эколог** | Удивительные опыты  Времена года  Целевая прогулка по участкам детского сада  Почемучки и следопыты  Приключения«Капельки» | Развлечение «Путешествие по «Экологической тропе»» |
| **июль** | 04.07.2022-08.07.2022 | **Вода вокруг нас** | День Волшебницы воды Для чего нужна вода?  День дождя  Водоемы вокруг нас  Подводный мир | Развлечение « День Нептуна» |
| 11.07.2022-15.07.2022 | **Неделя искусства** | День живописи  День театра  День детского творчества  День музыки  День музея | Конкурс построек из песка |
| 18.07.2022-22.07.2022 | **Неделя безопасности** | Безопасность в природе  День правил дорожного движения  Безопасность в быту  Опасный незнакомец  День пожарной безопасности | Конкурс рисунков «Азбука безопасности» |
| 25.07.2022-29.07.2022 | **Неделя добрых дел** | День друзей  День хороших манер  День доброго слова  День доброго поступка  Какого цвета радость | Акция «Подари улыбку другу» |
| **август** | 01.08.2022-05.08.2022 | **Неделя здоровья** | Если хочешь быть здоров – закаляйся!  День здорового питания Витамины  День Мойдодыра  (день личной гигиены)  День спортивных игр и развлечений | Квест «Путешествие в страну здоровья» |
| 08.08.2022-12.08.2022 | **В гостях у сказки** | День сказок  Мой любимый сказочный герой  День детских писателей  В гостях у Бабушки-Загадушки  День книжки-малышки | Выставка книжек-малышек « В гостях  у сказки» |
| 165.08.2022-22.08.2022 | **Мы патриоты** | «Мы –россияне»  Кузбасс моя гордость  Мой дом, моя семья  Народный фольклор  «День рождения Российского флага» | Музыкально-спортивный праздник «Мы-россияне!» |
| 23.08.2022-30.08.2022 | **До свидания, лето!** | Замечательное лето  Летние забавы | Фотовыставка «Вот оно, какое наше лето!» |
|  |  |  |  |